

令和4年度 三宮駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪：1,044台、自動二輪：250台)
(2)指定管理者	神戸電鉄グループ共同事業体
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位：円)	協定締結額：160,051千円、決算額：160,176千円(修繕費精算額：0円 報奨額：▲1,000千円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施
②施設の運營業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施
(2)利用状況	4年度の状況
①施設利用状況	利用台数：545,436台(対前年度+1.3%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数)：1.43(令和3年度1.41)
②その他利用状況	自動二輪車：25,906台(対前年度+25.8%)
(3)収支状況	4年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額：425,433千円(対前年度比+5.4%) ※目標収入額の95%を下回ったため、補填上限額である1,000千円を神戸市へ補填
②指定管理者の収支状況	収入：152,021千円 支出：148,947千円 差引：3,074千円

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①収入目標額	収入見込額：480,282千円 【報奨金30%(上限1,000千円)、補填率30%(上限1,000千円) ※目標収入額の95%～105%の場合、報奨金・補填金なし】	425,433千円⇒収入補填金：1,000千円
②その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・グループ会社や取引先に対して、プリペイドカード購入に関する営業活動を実施 ・自動二輪車駐車スペース増設(車44台→二輪127台)9月 ・飲料自動販売機の設置 9月
	提案以外で行った特筆すべき事項	<ul style="list-style-type: none"> ・5駐車場(三宮、湊川公園、新長田駅前、三宮中央通り、神戸駅南)の各場長による合同会議の開催 ・新型コロナウイルスの感染予防対策の実施 →トイレに消毒液設置、管理事務所窓口にビニールシート設置等

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	対面アンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 112件(R3:61件、R2:81件)
	②満足度調査の結果	満足:32名 やや満足:20名 普通:49名 やや不満:11名 不満:0名 不明:0名 満足度66.3%(R3:41.8%、R2:75.9%) 料金形態60.0, 場内案内64.3, 営業時間69.5, 清掃状況72.5
	③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	【R4年】 ・料金が高い3⇒今後の検討 ・駐車場が狭い2 ・空いている所がわかりにくい3 ・エレベーターがない2⇒南駐車場にEV設置工事予定 【R3年】 ・障害者用の駐車枠を他のエリアにも増やして欲しい ⇒身障者スペース増設について検討する ⇒南駐車場EV工事にあわせ設計 ・バイクの定期券発行数を増やして欲しい ⇒自動二輪車駐車枠を増設する ⇒140台増設し、収容台数250台

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	<ul style="list-style-type: none"> ・利用台数は横ばい。 ・使用料収入は前年より増加したが、目標収入額には未達。 ・利用満足度調査は前年より増加。(60~80%) ○提案項目である自動二輪車の収容台数を127台増設。その結果、利用台数、使用料とも大幅に増加。(10%以上) ○提案項目である飲料自動販売機を設置。 ○施設の改善:案内サイン、周辺案内図の改善など

令和4年度 湊川公園駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:301台、自動二輪:28台)
(2)指定管理者	神戸電鉄グループ共同事業体
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:43,215千円、決算額:42,715千円(修繕費精算額:0円、報奨額:▲500千円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施
(2)利用状況	4年度の状況
①施設利用状況	利用台数:100,723台(対前年度比+12.6%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数):0.92(令和3年度0.84)
②その他利用状況	自動二輪車:3,001台(対前年度+2.3%)
(3)収支状況	4年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:68,159千円(対前年度+7.0%) ※目標収入額の95%を下回ったため、補填上限額である500千円を神戸市へ補填
②指定管理者の収支状況	収入:39,839千円 支出:38,282千円 差引:557千円

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①収入目標額	収入見込額:84,722千円 【報奨金30%(上限1,000千円)、補填率30%(上限500千円) ※目標収入額の95%～105%の場合、報奨金・補填金なし】	68,159千円⇒収入補填金:500千円
②その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・定期券キャッシュレス販売実施 ・グループ会社や取引先に対して、プリペイドカード購入に関する営業活動を実施
	提案以外で行った特筆すべき事項	・5駐車場(三宮、湊川公園、新長田駅前、三宮中央通り、神戸駅南)の各場長による合同会議の開催 ・新型コロナウイルスの感染予防対策の実施 →トイレに消毒液設置、管理事務所窓口にビニールシート設置など

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	対面アンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 102件 (R3: 4件、R2: 29件)
	②満足度調査の結果	満足: 38名 やや満足: 17名 普通: 45名 やや不満: 1名 不満: 0名 不明: 1名 満足度72.8% (R3: 62.5%、R2: 77.6%) 料金形態72.1, 場内案内74.0, 営業時間74.8, 清掃状況75.5

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	<ul style="list-style-type: none"> ・利用台数は増加。(10%未満) ・使用料収入は前年より増加したが、目標収入額には未達。 ・利用満足度調査は前年より増加。(60~80%) ○提案項目である飲料自動販売機を設置した。 ○施設の改善: 多目的トイレの改善、照明LED化(市)

令和4年度 新長田駅前駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:151台、自動二輪:46台)
(2)指定管理者	神戸電鉄グループ共同事業体
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:49,538千円 決算額:49,038千円(修繕費精算額:0円 報奨額:▲500千円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施
(2)利用状況	4年度の状況
①施設利用状況	利用台数:80,196台(対前年度▲7.1%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数):0.87(令和3年度1.57)
②その他利用状況	自動二輪車:5,316台(対前年度+7.9%)
(3)収支状況	4年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:32,040千円(対前年度+7.2%) ※目標収入額の95%を下回ったため、補填上限額である500千円を神戸市へ補填
②指定管理者の収支状況	収入:46,162千円 支出:48,096千円 差引:▲1,934千円

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①収入目標額	収入見込額:42,677千円 【報奨金30%(上限1,000千円)、補填率30%(上限500千円) ※目標収入額の95%～105%の場合、報奨金・補填金なし】	35,000千円⇒収入補填金:500千円
②その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・グループ会社や取引先に対して、プリペイドカード購入に関する営業活動を実施 ・近隣の商業施設である「東急プラザ新長田」との提携割引を実施 ・飲料自動販売機の設置(9月) ・AED、レスキューボードベンチ設置 ・お助けツール(工具)の設置
	提案以外で行った特筆すべき事項	<ul style="list-style-type: none"> ・5駐車場(三宮、湊川公園、新長田駅前、三宮中央通り、神戸駅南)の各場長による合同会議の開催 ・新型コロナウイルスの感染予防対策の実施 →トイレに消毒液設置、管理事務所窓口にビニールシート設置など

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	対面アンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 100件 (R3:12件、R2:18件)
	②満足度調査の結果	満足:48名 やや満足:14名 普通:38名 やや不満:0名 不満:0名 不明:0名 満足度77.5% (R3:56.3%、R2:75.0%) 料金形態72.3, 場内案内77.8, 営業時間76.0, 清掃状況78.0
	③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	【R4年】 ・料金が高い⇒今後検討 【R3年】 ・場内一方通行指示が守られていない。もう少し見やすい標示をするか案内表示を希望 ⇒一方通行サインの設置を修繕予算に合わせて検討する

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	<ul style="list-style-type: none"> ・利用台数は減少。(10%未満) ・使用料収入は前年より減少。目標収入額に未達。 ・利用満足度調査は前年より増加。(60~80%) ○施設の改善:多目的トイレの改善、照明LED化(市)

令和4年度 神戸駅南駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:252台、自動二輪:63台)
(2)指定管理者	神戸電鉄グループ共同事業体
(3)指定期間	令和4年3月28日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:61,979千円、決算額:61,979千円(修繕費精算額:0円、報奨額:▲1,000千円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況	
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施	
②施設の運營業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施	
(2)利用状況	4年度の状況	
①施設利用状況	利用台数:128,474台(対前年度+11.1%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数):1.11	
②その他利用状況	自動二輪車:10,827台(対前年度▲22.0%)	
(3)収支状況	4年度の状況	
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:111,972千円(対前年度+23.3%) ※目標収入額を上回ったため、報奨金上限額である500千円を神戸市が支払い	
②指定管理者の収支状況	収入:152,779千円 支出:124,024千円 差引:28,755千円	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①収入目標額	収入見込額:74,400千円 【報奨金・補填金なし】	75,866千円
②その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・精算機キャッシュレス対応(7月) ・自動二輪車用機器設置(発券機、精算機)(8月) ・定期券キャッシュレス販売実施(10月) ・飲料自動販売機の設置(9月) ・グループ会社や取引先に対して、プリペイドカード購入に関する営業活動を実施
	提案以外で行った特筆すべき事項	<ul style="list-style-type: none"> ・5駐車場(三宮、湊川公園、新長田駅前、三宮中央通り、神戸駅南)の各場長による合同会議の開催 ・新型コロナウイルスの感染予防対策の実施 →トイレに消毒液設置、管理事務所窓口にビニールシート設置など

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
①満足度調査の実施内容		対面アンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 106件
②満足度調査の結果		満足:58名 やや満足:29名 普通:15名 やや不満:3名 不満:1名 不明:0名 満足度83.0% 料金形態81.6, 場内案内83.5, 営業時間86.1, 清掃状況83.5
③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応		・トイレが不快⇒改修を検討 ・障がい者スペースの利用マナー⇒注意して見回ります

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	<p>○利用台数は大幅に増加。(10%以上)</p> <p>○使用料収入は前年より大幅に増加し、目標収入額を大幅に上回る。(10%以上)</p> <p>○利用満足度調査は高評価。(80%以上)</p> <p>○提案項目である自動二輪車用機器設置(発券機、精算機)</p> <p>○提案項目である精算機キャッシュレス対応および定期券キャッシュレス販売を開始</p> <p>○提案項目である飲料自動販売機を設置。</p>

令和4年度 花隈駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地下3階3層自走式駐車場(四輪:258台)
(2)指定管理者	タイムズ・南海ビル共同事業体
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:34,056千円、決算額:34,056千円(修繕費精算額:0円、報奨額:0円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況	
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施	
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施	
(2)利用状況	4年度の状況	
①施設利用状況	利用台数:112,603台(対前年度+4.5%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数):1.2(令和3年度1.14)	
(3)収支状況	4年度の状況	
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:81,748千円(対前年度+7.8%)	
②指定管理者の収支状況	収入:31,500千円 支出:32,925千円 差引:▲1,425千円	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①収入目標額		収入見込額:74,400千円 【報奨金・補填金なし】	81,746千円
②その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・駐車場料金精算機の高額紙幣対応、クレジット決済対応実施 ・場内照明LED化の実施 	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	対面アンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 109件 (R3: 28件、R2: 25件)
	②満足度調査の結果	満足: 35名 やや満足: 16名 普通: 45名 やや不満: 8名 不満: 2名 不明: 3名 満足度67.5% (R3: 80.4%、R2: 70.0%) 料金形態69.1, 場内案内68.0, 営業時間68.9, 清掃状況69.2
	③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	<ul style="list-style-type: none"> ・管理スタッフの勤務状況2⇒改善します ・出口の安全性確保3⇒改善検討 ・プリペイドカードの自販機設置 ・券がとりにくい⇒精算機の更新時に位置見直し

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	<ul style="list-style-type: none"> ・利用台数は増加。(10%未満) ○使用料収入は前年より増加。目標収入額を上回る。 ●利用満足度調査は前年より減少。(60~80%) 管理スタッフの勤務状況を要改善 ○施設の改善: 防災設備工事(市)

令和4年度 舞子駅前駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地上3階3層自走式駐車場(四輪:167台、自動二輪:28台)
(2)指定管理者	タイムズ・日本管財共同事業体
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:52,486千円、決算額:50,814千円(修繕費精算額:▲1,672千円 報奨額:0円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況	
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施	
②施設の運營業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施	
(2)利用状況	4年度の状況	
①施設利用状況	利用台数:259,760台(対前年度比+1.1%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数):4.26(令和3年度4.22)	
②その他利用状況	自動二輪車:2,709台(対前年度▲9.7%)	
(3)収支状況	4年度の状況	
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:67,895千円(対前年度+10.9%)	
②指定管理者の収支状況	収入:49,610千円(光熱費支援金3,366千円) 支出:53,467千円 差引:▲3,857千円(支援金込み▲491千円)	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①収入目標額		収入見込額:60,622千円 【報奨金・補填金なし】	67,895千円
②その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・駐車場料金精算機の高額紙幣対応、クレジット決済対応実施	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	対面アンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 104件(R3:29件、R2:35件)
	②満足度調査の結果	満足:20名 やや満足:36名 普通:37名 やや不満:9名 不満:1名 不明:1名 満足度65.8%(R3:56.9%、R2:80.0%) 料金形態60.4, 場内案内62.1, 営業時間70.6, 清掃状況60.4
	③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	【R4年】 ・電光表示板の誤作動⇒構造上難しい ・入口が狭い3 ・ベビーカーユーザーに少し不便⇒案内はしている 【R3年】 ・身体障がい者用スペースに該当車以外駐車できないようにしてほしい⇒カラーコーンを設置する⇒済

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	OAAA OAA ●A ○B ○C
所見	<ul style="list-style-type: none"> ・利用台数は増加。(10%未満) ○使用料収入は前年より増加。目標収入額を上回る。 ●利用満足度調査は前年より減少。(60~80%) 管理スタッフの勤務状況を要改善 ○施設の改善:防災設備工事(市)

令和4年度 和田岬駅前駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:120台、自動二輪:121台)
(2)指定管理者	国際ライフパートナー株式会社
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:24,729千円、決算額:23,093千円(修繕費精算額:0円、報奨額:▲1,636千円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施	
②施設の運營業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施	
(2)利用状況		4年度の状況
①施設利用状況	利用台数:50,352台(対前年度比▲0.3%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数):1.15(令和3年度1.15)	
②その他利用状況	自動二輪車:19,778台(対前年度▲14.4%)	
(3)収支状況		4年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:32,069千円(対前年度+10.0%) ※目標収入額を下回ったため、1,636千円を神戸市へ補填	
②指定管理者の収支状況	収入:21,853千円(光熱費支援金1,349千円) 支出:23,202千円 差引:▲1,349千円(支援金込み0千円)	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①収入目標額	収入見込額:38,000千円 【報奨金20%(上限1,000千円)、補填率50%】		32,069千円
②その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・自動二輪の収容台数の増加(台)	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	対面アンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 105件(R3:6件、R2:4件)
	②満足度調査の結果	満足:65名 やや満足:11名 普通:13名 やや不満:3名 不満:0名 不明:0名 満足度83.9%(R3:58.3%、R2:62.5%) 料金形態82.8, 場内案内84.8, 営業時間88.4, 清掃状況89.6
	③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	【R4年】 ・通り抜けが危険2⇒注意喚起済み ・キャッシュレス決済4⇒自動二輪一時利用は対応不可 ・電気がついていない、暗い4⇒R4年LED工事済み 【R3年】 ・管理員(事務所に人)がおらず、呼び鈴を押しても出てこない⇒呼び鈴電池交換 ・定期券の購入方法を理解しておらず、人によって対応が異なる ⇒マニュアルにて再教育し統一化を図る

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	<ul style="list-style-type: none"> ・利用台数は横ばい ・使用料収入は前年より横ばい。目標収入額を下回る。 ○利用満足度調査は前年より増加。(80%以上) ○提案項目である自動二輪車の収容台数は増加(11台) ・自動二輪の利用台数は大幅減少(10%以上)したが、自動二輪の使用料収入は横ばい ○施設の改善:照明LED化(市)

令和4年度 長田北町駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:146台)
(2)指定管理者	国際ライフパートナー株式会社
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:19,156千円、決算額:20,156千円(修繕費精算額:0円、報奨額:1,000千円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施
(2)利用状況	4年度の状況
①施設利用状況	利用台数:80,205台(対前年度▲6.0%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数):1.51(令和3年度1.60)
(3)収支状況	4年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:30,658千円(対前年度▲1.7%) ※目標収入額を上回ったため、報奨金上限額である1000千円を神戸市が支払い
②指定管理者の収支状況	収入:16,600千円(光熱費支援金1,908千円) 支出:18,616千円 差引:▲2,016千円(支援金込み▲108千円)

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①収入目標額	収入見込額:23,000千円 【報奨金20%(上限1,000千円)、補填率50%】	30,658千円 +1,000千円

4. 利用者の満足度調査等

	4年度の状況
①満足度調査の実施内容	対面アンケート:令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート:令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 103件(R3:20件、R2:18件)
②満足度調査の結果	満足:77名 やや満足:7名 普通:19名 やや不満:0名 不満:0名 不明:0名 満足度89.1%(R3:65.0%、R2:77.8%) 料金形態82.3, 場内案内86.4, 営業時間83.7, 清掃状況90.8
③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	【R4年】 — 【R3年】 ・雨漏り修理で使用できない場所がある⇒早急に現場確認し、補修もしくは改修工事を実施⇒R6d防水工事予定 ・禁煙指導を徹底して欲しい⇒掲示物にて注意喚起を行うことに加え、巡回の回数を増やす⇒済

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所 見	<ul style="list-style-type: none"> ・利用台数は減少(10%未満) ・使用料収入は前年より横ばい。 ○目標収入額を大幅に上回る。(10%以上) ○利用満足度調査は前年より増加。(80%以上)

令和4年度 鈴蘭台駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:91台)
(2)指定管理者	国際ライフパートナー株式会社
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:40,056千円、決算額:40,056千円(修繕費精算額:0円、報奨額:0円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
	①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施
	②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施
(2)利用状況		4年度の状況
	①施設利用状況	利用台数:35,793台(対前年度比▲11.9%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数):1.08(令和3年度1.22)
(3)収支状況		4年度の状況
	①使用料または利用料金収入	使用料収入額:9,720千円(対前年度▲1.3%)
	②指定管理者の収支状況	収入:37,500千円 支出:37,443千円 差引:57千円

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
	①収入目標額	収入見込額:8,000千円 【報奨金0%、補填率50%】	9,720千円
	②その他新たなサービス	提案以外で行った特筆すべき事項 ・トイレのウォシュレットへの改修工事 ・場内標示の見直し	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	対面アンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 104件(R3:26件、R2:32件)
	②満足度調査の結果	満足:33名 やや満足:24名 普通:43名 やや不満:3名 不満:1名 不明:0名 満足度70.4%(R3:63.5%、R2:67.2%) 料金形態62.4, 場内案内66.3, 営業時間69.2, 清掃状況72.4
	③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	【R4年】 ・料金が高い、割引があると良い12⇒今後の検討 【R3年】 ・トイレが旧式⇒ウォシュレットへの改修工事を検討⇒済 ・進行方向標示を見ずに逆走してくる車両があるため、標示をはっきり分かりやすくしたほうが良い⇒場内標示の見直しを実施⇒済

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	OAAA OAA ●A OB OC
所見	<ul style="list-style-type: none"> ・利用台数は減少(10%以上) ・使用料収入は前年より減少。 目標収入額を大幅に上回る。(10%以上) ・利用満足度調査は前年より増加。(60~80%)

令和4年度 新長田駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:220台)
(2)指定管理者	(一財)神戸住環境整備公社
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和5年3月31日(変更)
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:68,139千円 決算額:67,484千円(修繕費精算額:▲42千円 報奨額:▲613千円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況	
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施	
②施設の運營業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施	
(2)利用状況	4年度の状況	
①施設利用状況	利用台数:90,836台(対前年度比+3.8%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数):1.13(令和3年度1.09)	
(3)収支状況	4年度の状況	
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:37,953千円(対前年度+9.5%) ※目標収入額を下回ったため、補填上限額である613千円を神戸市へ補填(新長田・細田)	
②指定管理者の収支状況	収入:48,008千円(光熱費支援金1,310千円) 支出:53,256千円 差引:▲5,248千円(支援金込み▲3,940千円)	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①収入目標額	収入見込額:39,458千円 【報奨金0%、補填率30%(上限700千円)】	37,956千円 ▲613千円

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	対面アンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート: 令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 104件(R3:18件、R2:29件)
	②満足度調査の結果	満足:29名 やや満足:23名 普通:42名 やや不満:6名 不満:2名 不明:2名 満足度67.4%(R3:83.3%、R2:81.0%) 料金形態65.8, 場内案内67.7, 営業時間73.5, 清掃状況72.8
	③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	【R4年】 ・階段が怖い3 【R3年】 ・定期券販売について、支払い方法の事前確認や機器操作の研修等はしっかり行うべき ⇒現場管理員に支払方法事前確認、機器操作取扱い再確認を徹底し、再発防止に努める

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	OAAA OAA ●A OB OC
所見	<ul style="list-style-type: none"> ・利用台数は増加(10%未満) ・使用料収入は前年より増加したが、目標収入額を下回る。(10%未満) ・利用満足度調査は前年より減少。(60~80%)

令和4年度 細田駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化のため設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:93台)
(2)指定管理者	(一財)神戸住環境整備公社
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和5年3月31日(変更)
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:68,139千円 決算額:67,484千円(修繕費精算額:▲42千円 報奨額:▲613千円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況	
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検、清掃及び設備点検業務、設備等修繕の実施	
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減免対応、利用者への案内対応などの実施	
(2)利用状況	4年度の状況	
①施設利用状況	利用台数:25,635台(対前年度比+6.0%) 回転率(1日あたりの利用台数/収容台数):0.76(令和3年度0.71)	
(3)収支状況	4年度の状況	
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:13,864千円(対前年度+0.0%) ※目標収入額を下回ったため、補填上限額である613千円を神戸市へ補填(新長田・細田)	
②指定管理者の収支状況	収入:14,379千円(光熱費支援金2,117千円) 支出:20,546千円 差引:▲6,167千円(支援金込み▲4,050千円)	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
②収入目標額	収入見込額:14,595千円 【報奨金0%、補填率30%(上限400千円)】	13,864千円
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況 ・駐車場提携店舗の案内サイン、料金サイン場内案内MAPの設置 ・ご意見箱の設置	

4. 利用者の満足度調査等

	4年度の状況
①満足度調査の実施内容	対面アンケート:令和4年11月27日～令和5年2月18日 WEBアンケート:令和4年11月27日～令和5年2月15日 アンケート回収数 50件(R3:0件、R2:22件)
②満足度調査の結果	満足:17名 やや満足:7名 普通:24名 やや不満:0名 不満:1名 不明:1名 満足度69.9%(R3:0.0%、R2:65.9%) 料金形態64.0、場内案内67.0、営業時間67.0、清掃状況68.0
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・入口付近の駐車車両(安全面)⇒不明

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	・利用台数は増加(10%未満) ・使用料収入は前年より横ばい。目標収入額を下回る。(10%未満) ・利用満足度調査は一昨年より増加。(60~80%)

令和4年度 神戸市立自転車駐車場(東部建設事務所管内)の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。東部建設事務所管内13自転車駐車場。(収容台数6,136台)
(2)指定管理者	阪神ステーションネット・アーキエムズ共同事業体
(3)指定期間	令和年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 133,596,622円 決算額 133,580,302円(修繕費精算額16,320円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況	
①施設の維持管理業務	<ul style="list-style-type: none"> ・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。 	
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。	
③その他の業務	電動空気入れ・レインコート等の貸し出し等	
(2)利用状況	4年度の状況	
①施設利用状況	7,926台(一日あたりの利用台数) 対前年比104.3%(3年度7,600台) 回転率1.25(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0.05(3年度1.20)	
(3)収支状況	4年度の状況	
①使用料または利用料金収入	157,832千円 対前年比106.5%(3年度148,191千円) (子育て減額未実施時169,080千円 対前年度比106.2% 減収率△6.7%)	
②指定管理者の収支状況	収入 133,580千円 支出 147,032千円 (差引△13,452千円)	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・こども110番等による地域の見守り活動 ・電動空気入れの設置、雨天時の利用者サービス ・電気自転車の充電サービス ・公共交通機関の時刻表の提示 ・職員への指導・研修・育成 	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 対面調査期間: 令和4年11月30日～令和5年2月22日(WEBは2月15日まで) アンケート回収数 542件(令和3年度:67件)	
②満足度調査の結果	満足 285名 やや満足 109名 普通 112名 やや不満 16名 不満 17名 満足度=(「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5)÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2=79.2% (R3:71.6%)	
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	利用者が多く出し入れしづらい。定期待ち人数が多い。 ⇒場内整理の徹底。定期待ちについては、WEBサービス導入による回転率の向上を期待。	

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所 見	<p>事業者の提案内容について、利用者目線でのサービスを確実に実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料収入はともに増加している。利用者満足度は比較的高く、清掃状況や管理員の対応に対する評価も高い。</p> <p>今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。</p>

令和4年度 神戸市立自転車駐車場(中部・北建設事務所管内)の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。中部建設事務所管内7自転車駐車場、北建設事務所管内7自転車駐車場。(収容台数5,849台)
(2)指定管理者	アーキエムズ・阪神ステーションネット・フジカ共同事業体
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 101,247,717円 決算額 101,247,717円

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況	
①施設の維持管理業務	<ul style="list-style-type: none"> ・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。 	
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。	
③その他の業務	電動空気入れ・レインコート等の貸し出し等	
(2)利用状況	4年度の状況	
①施設利用状況	4,501台(一日あたりの利用台数) 対前年比98.0%(3年度4,594台) 回転率0.98(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比△0.02(3年度1.00)	
(3)収支状況	4年度の状況	
①使用料または利用料金収入	101,828千円 対前年比112.0%(3年度90,087千円) (子育て減額未実施時105,863千円 対前年度比109.2% 減収率△3.8%)	
②指定管理者の収支状況	収入 101,248千円 支出 102,989千円 (差引△1,741千円)	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・こども110番等による地域の見守り活動 ・電動空気入れの設置、雨天時の利用者サービス ・電気自転車の充電サービス ・公共交通機関の時刻表の提示 ・職員への指導・研修・育成 	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 対面調査期間: 令和4年11月30日～令和5年2月22日(WEBは2月15日まで) アンケート回収数 434件(令和3年度:52件)	
②満足度調査の結果	満足 204名 やや満足 65名 普通 95名 やや不満 48名 不満 18名 満足度=(「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5)÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2=72.6%(R3:58.7%)	
③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	満車で定期が購入できない ⇒収容台数の見直し等による改善を検討	

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所 見	<p>事業者の提案内容について、利用者目線でのサービスを確実に実施している。利用台数は前年度並みだが、使用料収入は前年度と比べて増加している。利用者満足度は他と比較して相対的に低めだが、不満要素として指定管理者で改善しにくい施設の構造や定期待ち人数に関する苦情が多い。</p> <p>今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。</p>

令和4年度 神戸市立自転車駐車場(西部建設事務所管内)の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。西部建設事務所管内6自転車駐車場。 (収容台数3,615台)
(2)指定管理者	サイカパーキング株式会社
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 73,369,535円 決算額 73,361,384円(修繕費精算額8,151円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況	
①施設の維持管理業務	<ul style="list-style-type: none"> ・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。 	
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。	
③その他の業務	電動空気入れ・レインコート等の貸し出し等	
(2)利用状況	4年度の状況	
①施設利用状況	3,061台(一日あたりの利用台数) 対前年比105.1%(3年度2,913台) 回転率0.74(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0.03(3年度0.71)	
(3)収支状況	4年度の状況	
①使用料または利用料金収入	59,042千円 対前年比105.1%(3年度56,202千円) (子育て減額未実施時61,803千円 対前年度比105.2% 減収率△4.5%)	
②指定管理者の収支状況	収入 73,362千円 支出 80,448千円 (差引△7,086千円)	
(4)その他	4年度の状況	
	名谷駅前駐輪場の定期券販売所が営業時間より早い時間に閉まっていた事案が2度発生	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・地元雇用の促進 ・電動空気入れ・レインコート・サドル拭き用タオルの貸し出し ・接遇マニュアル要約版「気づきカード」等による職員の接遇マナー向上 ・ご意見箱の設置 ・自転車安心パスポートの案内 	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 対面調査期間: 令和4年11月30日～令和5年2月22日 (WEBは2月15日まで) アンケート回収数 249件 (令和3年度: 26件)
	②満足度調査の結果	満足 111名 やや満足 40名 普通 80名 やや不満 11名 不満 4名 満足度 = (「満足」×2 + 「やや満足」×1.5 + 「普通」×1 + 「やや不満」×0.5) ÷ (「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」) × 100 ÷ 2 = 74.7% (R3: 57.7%)
	③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	朝が混みあう。定期待ちが続いている。 ⇒場内整理の徹底。定期待ちについては、WEBサービス導入による回転率の向上を期待。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ○A ●B ○C
所 見	事業者の提案内容について、基本的には利用者目線でのサービスを実施しているものの、営業時間短縮による市からの嚴重注意を受けた点は十分に改善を求めたい。前年度と比べて、利用台数、使用料収入はともに増加している。利用者満足度は平均的である。 今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和4年度 神戸市立自転車駐車場(垂水・西建設事務所管内)の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。垂水建設事務所管内5自転車駐車場、西建設事務所管内4自転車駐車場。(収容台数7,462台)
(2)指定管理者	株式会社駐輪サービス
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 98,891,759円 決算額 98,891,690円(修繕費精算額69円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
①施設の維持管理業務		・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務		自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務		電動空気入れ・レインコート等の貸し出し等
(2)利用状況		4年度の状況
①施設利用状況		6,031台(一日あたりの利用台数) 対前年比102.1%(3年度5,906台) 回転率0.95(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0.02(3年度0.93)
(3)収支状況		4年度の状況
①使用料または利用料金収入		124,233千円 対前年比101.8%(3年度122,000千円) (子育て減額未実施時131,106千円 対前年度比101.9% 減収率△5.2%)
②指定管理者の収支状況		収入 98,891千円 支出 96,308千円 (差引2,583千円)

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・こども110番等による地域の見守り活動 ・挨拶強化・美化強化・サービス向上月間等の月間行事の実施 ・地元雇用の促進 ・電動空気入れ・工具類・タオル・ワイヤー錠・レインコート等の貸し出し ・オリジナルキャラクター「駐輪くん」を活用した独自啓発チラシの作成 ・環境マネジメントシステム活動(駐輪場周辺の清掃活動、使い捨てカイロの回収) 	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 対面調査期間：令和4年11月30日～令和5年2月22日(WEBは2月15日まで) アンケート回収数 279件(令和3年度：49件)
②満足度調査の結果		満足 170名 やや満足 61名 普通 36名 やや不満 5名 不満 4名 満足度=(「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5)÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2=85.1% (R3:60.7%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応		駐輪場のスペースが狭い。利用者が多く入出庫しづらい場所がある。 ⇒収容台数の見直しや場内整理の強化

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所 見	<p>事業者の提案内容について、利用者目線でのサービスを確実に実施している。前年度と比べて利用台数は増加しており、使用料収入は前年度並みとなっている。利用者満足度も高く、清掃状況や管理員の対応に対する評価も高い。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。</p>

令和4年度 神戸市立JR住吉駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立JR住吉駅前自転車駐車場。(収容台数1,194台)
(2)指定管理者	特定非営利活動法人 コミュニティ・サポートセンター神戸
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 20,372,483円 決算額 20,372,483円

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
①施設の維持管理業務		・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務		自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務		管理員が認知症サポーター研修を受け、見守りを実施等
(2)利用状況		4年度の状況
①施設利用状況		1,271台(一日あたりの利用台数) 対前年比102.7%(3年度1,238台) 回転率0.81(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0.02(3年度0.79)
(3)収支状況		4年度の状況
①使用料または利用料金収入		23,336千円 対前年比102.1%(3年度22,859千円) (子育て減額未実施時24,756千円 対前年度比102.2% 減収率△5.7%)
②指定管理者の収支状況		収入 20,372千円 支出 19,830千円 (差引542千円)

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・駅周辺の景観維持活動 ・こども110番等による地域の見守り活動 ・認知症サポート登録店舗としての認知症サポーター活動 ・花壇の設置によるまちの美化 ・ご意見箱の設置 	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 対面調査期間: 令和4年11月30日～令和5年2月22日 (WEBは2月15日まで) アンケート回収数 108件 (令和3年度:31件)
②満足度調査の結果		満足 60名 やや満足 24名 普通 16名 やや不満 6名 不満 2名 満足度=(「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5)÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2=81.0% (R3:82.3%)
③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応		混んでいて出し入れがしにくい ⇒場内整理の徹底

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所 見	<p>事業者の提案内容について、利用者目線でのサービスを確実に実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料収入はともに増加している。利用者満足度は比較的高評価を得ており、清掃状況や管理員の対応に対する評価も高い。</p> <p>今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。</p>

令和4年度 神戸市立阪神御影駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立阪神御影駅前自転車駐車場。(収容台数197台)
(2)指定管理者	特定非営利活動法人 東灘地域助け合いネットワーク
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 7,911,380円 決算額 7,779,380円(修繕費精算額132,000円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
	①施設の維持管理業務	・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
	②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
	③その他の業務	季節の花の植栽、管理事務所側面への月ごとに変わる絵画・イラスト画等の展示等
(2)利用状況		4年度の状況
	①施設利用状況	316台(一日あたりの利用台数) 対前年比107.1%(3年度295台) 回転率1.56(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0.1(3年度1.46)
(3)収支状況		4年度の状況
	①使用料または利用料金収入	2,344千円 対前年比107.0%(3年度2,191千円) (子育て減額未実施時2,457千円 対前年度比107.1% 減収率△4.6%)
	②指定管理者の収支状況	収入 7,779千円 支出 6,012千円 (差引1,767千円)

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
	①その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況 ・駅周辺の美化クリーン活動 ・季節の花の植栽 ・管理事務所側面への月ごとに変わる絵画・イラスト画等の展示 ・地域の防災・こどもの見守り ・SDGsの職員研修	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 対面調査期間: 令和4年11月30日～令和5年2月22日(WEBは2月15日まで) アンケート回収数 100件(令和3年度:26件)
	②満足度調査の結果	満足 38名 やや満足 38名 普通 17名 やや不満 2名 不満 2名 満足度=(「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5)÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2=77.8% (R3:86.5%)

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容について、利用者目線でのサービスを確実に実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料収入はともに増加している。利用者満足度は平均的だが、管理員の対応に対する評価は高いものが見受けられる。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和4年度 神戸市立和田岬駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立和田岬駅前自転車駐車場(収容台数215台)
(2)指定管理者	国際ライフパートナー株式会社
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 7,378,560円 決算額 7,378,560円

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
	①施設の維持管理業務	・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
	②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
	③その他の業務	傘の貸し出し、ご意見箱の設置等
(2)利用状況		4年度の状況
	①施設利用状況	118台(一日あたりの利用台数) 対前年比112.4%(3年度105台) 回転率0.72(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比 +0.08(3年度0.64)
(3)収支状況		4年度の状況
	①使用料または利用料金収入	2,658千円 対前年比106.9%(3年度2,486千円) (子育て減額未実施時2,737千円 対前年度比107.3% 減収率△2.9%)
	②指定管理者の収支状況	収入 7,379千円 支出 7,467千円 (差引△88千円)

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
	①その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・ヴィセル神戸とのスポンサー契約による広報活動 ・傘の貸し出し ・ご意見箱の設置 ・24時間365日稼働の管制センターの設置による危機管理体制の確立 ・周辺の放置自転車へ警告札の取り付けによる放置自転車対策の実施

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 対面調査期間: 令和4年11月30日～令和5年2月22日(WEBは2月15日まで) アンケート回収数 54件(令和3年度: 10件)
	②満足度調査の結果	満足 26名 やや満足 10名 普通 10名 やや不満 4名 不満 4名 満足度=(「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5)÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2=73.1% (R3: 52.5%)

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所 見	<p>事業者の提案内容について、利用者目線でのサービスを確実に実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料収入はともに増加している。利用者満足度は相対的に低めだが、不満要素としては指定管理者で改善しにくい施設の構造が影響している。</p> <p>今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。</p>

令和4年度 神戸市立鷹取駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立鷹取駅前自転車駐車場。 (収容台数929台)
(2)指定管理者	野田北部自治連合会
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 19,390,360円 決算額 19,290,260円(修繕費精算額100,100円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況
①施設の維持管理業務	・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務	日々の場内及び駅前等駐輪場周辺(指定管理施設外)の清掃等
(2)利用状況	4年度の状況
①施設利用状況	614台(一日あたりの利用台数) 対前年比111.8%(3年度549台) 回転率0.66(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比 +0.07(3年度0.59)
(3)収支状況	4年度の状況
①使用料または利用料金収入	12,034千円 対前年比112.2%(3年度10,730千円) (子育て減額未実施時12,743千円 対前年度比111.6% 減収率△5.6%)
②指定管理者の収支状況	収入 19,291千円 支出 19,558千円 (差引△267千円)

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・地域と連携した駅前の美化活動 ・地域居住の責任者との日常的な意見交換の実施	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 対面調査期間: 令和4年11月30日～令和5年2月22日(WEBは2月15日まで) アンケート回収数 100件(令和3年度:5件)
②満足度調査の結果		満足 80名 やや満足 7名 普通 10名 やや不満 0名 不満 0名 満足度=(「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5)÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2=93.0% (R3:70.0%)

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	事業者の提案内容について、利用者目線でのサービスを確実に実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料収入はともに増加している。利用者満足度は非常に高く、清掃状況や管理員の対応に対する評価が特に高い。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和4年度 神戸市立塩屋駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立塩屋駅前自転車駐車場(収容台数858台)
(2)指定管理者	特定非営利活動法人 輝しおや
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 13,122,320円 決算額 13,122,320円

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
①施設の維持管理業務		・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務		自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務		季節の花の植栽等の環境美化、駐輪場周辺の美化活動等
(2)利用状況		4年度の状況
①施設利用状況		504台(一日あたりの利用台数) 対前年比105.2%(3年度479台) 回転率0.74(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0.04(3年度0.70)
(3)収支状況		4年度の状況
①使用料または利用料金収入		11,881千円 対前年比99.3%(3年度11,961千円) (子育て減額未実施時12,167千円 対前年度比99.3% 減収率△2.4%)
②指定管理者の収支状況		収入 13,122千円 支出 12,825千円 (差引297千円)

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・季節の花の植栽等の環境美化 ・管理員へのシルバー世代の積極活用 ・駐輪場周辺の美化活動 ・管理員への女性の積極活用による明るくきめ細やかな対応	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 対面調査期間: 令和4年11月30日～令和5年2月22日(WEBは2月15日まで) アンケート回収数 101件(令和3年度:6件)
②満足度調査の結果		満足 49名 やや満足 29名 普通 18名 やや不満 2名 不満 2名 満足度=(「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5)÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2=80.3% (R3:50.0%)

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所 見	<p>事業者の提案内容について、利用者目線でのサービスを確実に実施している。前年度と比べて、利用台数は増加しており、使用料収入は前年度並みとなっている。</p> <p>利用者満足度は比較的高く、清掃状況や管理員の対応に対する評価は高いものが多い。</p> <p>今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。</p>

令和4年度 神戸市立西神南駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立西神南駅前自転車駐車場(収容台数2,364台)
(2)指定管理者	特定非営利活動法人 ニューいぶき
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 24,879,000円 決算額 24,834,010円(修繕費精算額44,990円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
①施設の維持管理業務		・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務		自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務		季節の花の植栽、駅前の情報スポットとして街の案内・防犯情報・NPO情報などを情報提供等
(2)利用状況		4年度の状況
①施設利用状況		1,760台(一日あたりの利用台数) 対前年比98.4%(3年度1,789台) 回転率0.78(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比△0.01(3年度0.79)
(3)収支状況		4年度の状況
①使用料または利用料金収入		27,721千円 対前年比98.5%(3年度28,129千円) (子育て減額未実施時29,469千円 対前年度比101.6% 減収率△7.5%)
②指定管理者の収支状況		収入 24,834千円 支出 23,496千円(差引1,338千円)

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・地域と連携した駅前の美化活動 ・広報版の活用 ・子ども110番、お年寄り119番による地域への貢献 ・季節の花の植栽 ・空気入れの貸し出し 	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 対面調査期間: 令和4年11月30日～令和5年2月22日(WEBは2月15日まで) アンケート回収数 103件(令和3年度:15件)
②満足度調査の結果		満足 63名 やや満足 15名 普通 18名 やや不満 4名 不満 0名 満足度=(「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5)÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2=84.3% (R3:53.3%)

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容について、利用者目線でのサービスを確実に実施している。利用台数、使用料収入はともに前年度並みとなっている。利用者満足度は高く、清掃状況や管理員の応対に対する評価も高いものが多い。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和4年度 神戸市立西神中央駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立西神中央駅前自転車駐車場(収容台数3,832台)
(2)指定管理者	特定非営利活動法人 たけのコム
(3)指定期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額 32,255,996円 決算額 32,255,996円

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
①施設の維持管理業務		・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務		自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務		駐輪場周辺の道路等の美化活動の実施、通勤・通学時の挨拶運動・見守り活動の実施等
(2)利用状況		4年度の状況
①施設利用状況		1,575台(一日あたりの利用台数) 対前年比102.3%(3年度1,540台) 回転率0.49(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0.01(3年度0.48)
(3)収支状況		4年度の状況
①使用料または利用料金収入		27,651千円 対前年比102.4%(3年度27,016千円) (子育て減額未実施時28,392千円 対前年度比102.3% 減収率△2.6%)
②指定管理者の収支状況		収入 32,256千円 支出 28,530千円 (差引3,726千円)

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・管理員へのシルバー世代の積極活用 ・空気入れ、工具の貸し出し ・花壇の設置 ・地域のクリーン活動 ・通勤・通学時の挨拶運動・見守り活動の実施	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 対面調査期間: 令和4年11月30日～令和5年2月22日(WEBは2月15日まで) アンケート回収数 103件(令和3年度:14件)
②満足度調査の結果		満足 68名 やや満足 11名 普通 17名 やや不満 4名 不満 0名 満足度=(「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5)÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2=85.8% (R3:64.3%)
③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応		出し入れしづらい。止め方のマナーが悪い人がいる。 ⇒場内整理の強化

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所 見	<p>事業者の提案内容について、利用者目線でのサービスを確実に実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料収入はともに増加している。利用者満足度は高く、清掃状況や管理員の対応に対する評価も高いものが多い。</p> <p>今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。</p>

令和4年度 北神戸田園スポーツ公園の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	都市と農村の人々が交流できる場 面積35.7ha 運動施設・修景的緑地・自然林・造成林・駐車場等
(2)指定管理者	神戸電鉄・ミズノ運営共同事業体
(3)指定期間	平成30年4月1日～令和5年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:120,870,370円 決算額:125,318,295円(精算額:4,447,925円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
①施設の維持管理業務	・有料施設(野球場、体育館、スポーツ広場、多目的球技場)及びその他園地(園路、広場、ウォーキングコース、棚田、樹林地等)の管理 ・施設及び設備の保守点検、修繕、清掃、備品管理等	
②施設の運營業務	・公園の総合的なマネジメント、使用料の徴収、イベントや市民協働活動の推進による活性化 ・有料施設については、毎月第4火曜日(祝日の場合は翌日)と年末年始 休館	
③その他の業務	・駐車場、自販機、スタジオ・トレーニングセンター等	
(2)利用状況		4年度の状況
①施設利用状況	件数 11,833件(対前年度比117%)、令和3年度10,142件、2年度9,573件	
②その他利用状況	4/29アドベンチャーフェスタ:約1,200名(雨天のため屋外イベント中止)、 もりもりおもちゃ箱フェスタ:中止、	
(3)収支状況		4年度の状況
①使用料または利用料金収入	施設使用料 23,789千円(対前年比103%)、令和3年度23,034千円、2年度19,081千円	
②指定管理者の収支状況	・指定管理部分 収入125,318千円 費用167,217千円 差引△41,899千円 ・収益事業部分 収入44,584千円 費用6,938千円 差引37,646千円	
(4)その他		4年度の状況
①行動指針に対する対応	① 施設の魅力アップと活用を図り、利用者へのサービス向上と日常的利用の促進に努める。 →利用者の視点に立った維持管理や施設を活かしたイベント、各種スポーツ教室やトップアスリートによる子どもたちへの指導、トレーニングセンターにおける継続的なプログラム改善等 ② 魅力あるプログラムと効果的なプロモーションにより、来園者の増加と顧客満足度の向上に努める。 →子ども向けイベントの充実(ピオトープ、JAXA連携、キッズフェスタ 等)	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
	①利用者数または利用率	3年度(前年度)実績 10,142件	4年度利用件数 11,833件(対前年度比117%)
	②収入目標額	目標収入額 24,500千円(当初)	利用料実績 23,789千円(対目標比97%)
	③その他新たなサービス	<p>指定管理者による提案及び実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設を活かしたイベントの実施(ガチンコ鬼ごっこ(285人)等) ・地域と連携したイベント等の実施(とんど、アドベンチャーフェスタ等) ・子ども向けイベントの充実(天体観察、JAXA連携、クラフト教室、子供食堂・学習支援等) ・市民にスポーツする機会を提供(各種スクール、トレセンプログラム、子ども運動教室、健康ウォーク等) ・樹木医による植物管理及び緑のボランティアのスキルアップ、活動の充実 ・NPO北神戸田園ボランティアネットとの協働による里山・棚田の景観保全及び環境学習の受入 <p>提案外で行った、特筆すべき事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「花火ができるよデー」による手持ち花火を楽しめる場の提供 ・プロ野球公式戦における花火ナイター実施 ・高齢者の健康促進のための「フレイル予防教室」の実施 ・おさがりとりかえっこ・Mama's Cafe・クラフト教室の開催 	

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和4年11月～令和5年2月 アンケート回収数 202件 (令和3年 6件)
	②満足度調査の結果	満足:121人 やや満足:36人 普通:34人 やや不満:2人 不満:4人 満足度{「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5}÷(「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」)×100÷2}⇒ 84%(R3:75%)
	③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	<ul style="list-style-type: none"> ・とてもきれいな施設。 ・スタジオが広くて鏡があって安い

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	<p>4年度は、第3四半期以降減少しつつ回復したものの、利用件数・施設使用料は前年度は上回ったが当初の目標値を下回った。</p> <p>運営面では、利用者視点に立った維持管理により競技施設として高い品質を維持するとともに、運動施設の利用促進や各種スポーツ教室、トレーニング室における継続的なプログラム改善など本来目的としてのスポーツレクリエーション利用の活性化に努めている。</p> <p>また、地域連携、市民協働によるイベントを定着させ、里山レンジャーやJAXAから認定を受けた専門家等と自然環境や素材を取り入れたイベントを実施するなど公園利用の活性化にも注力している。</p> <p>さらに、園地管理面においては、専門家とボランティアが協働して植物管理の質の向上を図っている。</p> <p>今後も、地域との連携を図りながら、新たな取り組みにより来園者層を拡大するとともに、施設利用者の増加、サービス向上に取り組まれない。</p>

令和4年度 神戸布引ハーブ園の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	森林の防災対策と神戸の地理的条件を生かした観光資源。四季折々の香りと美しい花を楽しめる香りの庭園。 面積約16ha 施設・修景的緑地・自然林・造成林等
(2)指定管理者	神戸リゾートサービス株式会社
(3)指定期間	平成22年4月1日～令和8年3月31日(新神戸ロープウェー(PFI事業)と一体運営のため)
(4)R4市支出額(単位:円)	協定締結額:275,551,100円 決算額:292,482,269円(精算額:16,931,169円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
	①施設の維持管理業務	・ハーブ園の設置趣旨に基づく園地・植栽管理 ・施設及び設備の保守点検、修繕、清掃等
	②施設の運営業務	・施設の総合的なマネジメント、入園料の徴収、イベント等の実施による公園の活性化 ・営業時間:10時～17時(ただし、3/20～7/19、9/1～11/30の土日祝及び7/20～8/31は、山頂駅周辺のみ10時～20時30分)
	③その他の業務	・レストラン「ザ・ハーブダイニング」、ショップ「ハーバルマーケット」、カフェ「ザ・ヴェランダ神戸」、菓子工房「ハニーデュー」、足湯
(2)利用状況		4年度の状況
	①施設利用状況	入園者数420,583人(対前年度比173.5%)、3年度242,475人、2年度204,444人
	②その他利用状況	ハーブガイドツアー(季節毎に開催)6,303人、暮らしのアイテムづくり(季節毎に開催)6,069人、宝さがしゲーム(季節毎に開催)16,398人、クリスマス企画(4年度から開催)98,917人
(3)収支状況		4年度の状況
	①使用料または利用料金収入	入園料:68,663千円(対前年度比179.3%)、3年度38,301千円、2年度32,495千円 使用料収入(入園料+施設使用料+行為許可使用料)70,089千円
	②指定管理者の収支状況	・指定管理部分 収入292,482千円 費用299,885千円 差引△7,403千円 ・収益事業部分 収入70,010千円 費用93,336千円 差引△23,326千円
(4)その他		4年度の状況
	①行動指針に対する対応	① 香りと色と味わいの世界を実感できる舞台づくり →ガーデンや各種体験イベントの充実等 ② レストラン、ショップ、カフェ等の魅力向上、新たなサービス・商品開発等 →利用者ニーズを踏まえた季節ごとレストラン、カフェメニューの充実や土産品の開発等(クリスマスマーケットの充実)

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況				
	①利用者数または利用率	目標入園者数 324,000人	入園者数実績 420,583人 (対目標比129.8%) (うち、有料入園者数 411,324人)				
	②収入目標額	目標収入額 45,099千円	使用料収入68,663千円(対 目標比152.2%)				
	③その他新たなサービス	<table border="1"> <tr> <td>指定管理者による提案及び実施状況</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・春や秋の収穫祭(摘み取り体験)の実施 ・ハーブに関するアロマ、料理などのハーブ体験・講座の開催 ・ガーデンの強化、PRする各種取組み(フラワー園(ひまわり園)拡充、SNS等での情報発信など) </td> </tr> <tr> <td>提案外で行った、特筆すべき事項</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・カフェ「ザ・ヴェランダ神戸」を活用した広報、キャンペーン等の展開 ・自然と眺望を体感しながらくつろげるハンモックを多数設置 ・異常高温対策としてミスト企画や、森のホールの癒し企画などオールターゲット向け企画の実施 ・クリスマス企画全体の品質向上(新規企画としてツリーを設置、クリスマスマーケットの拡充) </td> </tr> </table>	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・春や秋の収穫祭(摘み取り体験)の実施 ・ハーブに関するアロマ、料理などのハーブ体験・講座の開催 ・ガーデンの強化、PRする各種取組み(フラワー園(ひまわり園)拡充、SNS等での情報発信など) 	提案外で行った、特筆すべき事項	<ul style="list-style-type: none"> ・カフェ「ザ・ヴェランダ神戸」を活用した広報、キャンペーン等の展開 ・自然と眺望を体感しながらくつろげるハンモックを多数設置 ・異常高温対策としてミスト企画や、森のホールの癒し企画などオールターゲット向け企画の実施 ・クリスマス企画全体の品質向上(新規企画としてツリーを設置、クリスマスマーケットの拡充) 	
指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・春や秋の収穫祭(摘み取り体験)の実施 ・ハーブに関するアロマ、料理などのハーブ体験・講座の開催 ・ガーデンの強化、PRする各種取組み(フラワー園(ひまわり園)拡充、SNS等での情報発信など) 						
提案外で行った、特筆すべき事項	<ul style="list-style-type: none"> ・カフェ「ザ・ヴェランダ神戸」を活用した広報、キャンペーン等の展開 ・自然と眺望を体感しながらくつろげるハンモックを多数設置 ・異常高温対策としてミスト企画や、森のホールの癒し企画などオールターゲット向け企画の実施 ・クリスマス企画全体の品質向上(新規企画としてツリーを設置、クリスマスマーケットの拡充) 						

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況
	①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和4年11月～令和5年2月 アンケート回収数 201件 (令和3年 6件)
	②満足度調査の結果	満足 123人 やや満足 38人 普通 30人 やや不満 2人 不満 3人 満足度{('満足'×2+'やや満足'×1.5+'普通'×1+'やや不満'×0.5)÷('満足'+ 'やや満足'+ '普通'+ 'やや不満'+ '不満')×100÷2}⇒ 85.2% (R3:71%)
	③利用者からの主な苦情, 意見とそれへの対応	<ul style="list-style-type: none"> ・ロープウェイの受付の愛想がない →接客の基本を徹底する (施設独自アンケートのコメント:冬の時期は花が少ないのが寂しい。 →温室内の飾花の実施。冬季の撮影スポットの設置。)

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	●AAA ○AA ○A ○B ○C
所見	<p>4年度の前半はコロナ感染症の影響が若干残るものの、1月以降は徐々にインバウンドが復調傾向にあり、入園者数・入園料収入が目標、例年を上回る結果となった。</p> <p>そのなかで、12月にはクリスマス企画は新規ツリー企画が大好評となり、コロナ過前の実績を大きく上回る実績となるなど、大きく集客・売上を伸ばす要因となった。また他の季節の各企画においても、SNS等を通じた情報発信により、4年度後半には、コロナ過前並みの集客となった。</p> <p>メインであるガーデンの整備・拡充、効果的な情報発信、幅広い客層に向けた新たな取り組みなどによって、新規ニーズを見据えた戦略的な事業展開を行い、集客アップに注力している。</p> <p>世界的なコロナ禍から、インバウンドを含め旅行市場の動向が回復傾向にあるため、施設やガーデンの充実の更なる充実により、ハーブ園の魅力を高めるとともに、好立地の屋外空間である強みを生かし、新しい生活様式や顧客ニーズの変化に順応し、来場者の増加に取り組まれない。</p>

令和4年度 神戸総合運動公園の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	国際試合ができる公式競技施設と市民レクリエーション施設が一体となった神戸を代表する総合運動公園 面積52.5ha 運動施設・修景的緑地・自然林・駐車場等
(2)指定管理者	公益財団法人神戸市公園緑化協会
(3)指定期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日
(4)R4市支出額(単位：円)	協定締結額：427,525,000円 決算額：467,587,568円(精算額：40,062,568円) ※協定・決算額は当初提案額から、派遣職員人件費(協定：45,000,000円、全体：37,548,150円)を差引いたもの

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		4年度の状況
	①施設の維持管理業務	・有料施設及び園地の管理や植栽管理 ・施設及び設備の保守点検、修繕、清掃、備品管理等
	②施設の運営業務	・公園の総合的なマネジメント、使用料の徴収、イベントや市民協働活動の推進による活性化 ・有料施設については年末年始休館、ただし、ユニバー記念競技場は12/30に全国大会の開催対応
	③その他の業務	・駐車場、ジム、喫茶店、臨時売店、自販機、スクール等
(2)利用状況		4年度の状況
	①施設利用状況	利用件数16,796件(対前年度比114%)、3年度 14,749件、2年度 11,765件
	②その他利用状況	東京2020オリンピック・パラリンピック機運醸成イベント(中止)、コスモまつり(10/15 1,980人)
(3)収支状況		4年度の状況
	①使用料または利用料金収入	施設使用料 133,529千円(対前年比114%)、3年度 117,437千円、2年度 70,000千円
	②指定管理者の収支状況	・指定管理部分 収入445,172千円 費用463,243千円 差引▲18,071千円 ・収益事業部分 収入 162,267千円 費用 116,559千円 差引 45,708千円
(4)その他		4年度の状況
	①行動指針に対する対応	① 全国的競技や国際的競技など一流スポーツの誘致実施に努める。 →一流スポーツ大会の開催(ラグビートップリーグ、Vリーグ(バレー)、Fリーグ(フットサル)等) ② 各施設において市民の日常的スポーツ活動の推進を図り、利用の活性化を図る。 →トップアスリートによる講習会やスポーツを体験できるイベント(スポーツパークフェスタ)の開催等

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率		3年度(昨年度) 実績 14,749件	4年度利用件数 16,796件 (対前年度比114%)
②収入目標額		目標収入額 122,000千円(当初)	実績 133,529,031千円(対 目標比109.5%)
③その他新たなサービス	指定管理者による 提案及び 実施状況	・一流スポーツ大会の開催(ラグビートップリーグ、Vリーグ、Fリーグ等)	
		・市民協働によるコスモスまつり、菜の花まつりの開催	
		・近隣企業・住民・大学等と連携したイベントの実施	
	提案外で 行った、 特筆すべき 事項	・公園の賑わいづくりのための取り組み(コスモスマルシェ、菜の花マルシェ、公園カフェ 等)	
		・公園の資材や施設を活かした「魅力あっぷセミナー」の実施(ウォーキング、野鳥観察、コスモスレイ、正月飾り作り 等)	
		・トップアスリートによる講習会(アルコ神戸等)	
	・アスリート応援パートナー事業による運動施設内広告掲出による広告料収入の確保と公益還元の実施(ユニバー記念競技会場会議室におけるWi-Fi設備設置)		
	・ホームページの多言語化、Twitterを活用した積極的な情報発信		
	・野外ステージの利用促進のための利用案内や宣伝		

4. 利用者の満足度調査等

		4年度の状況	
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 アンケート回収数	令和4年11月～令和5年2月 207件 (令和3年 3件)
②満足度調査の結果			満足 93人 やや満足 52人 普通 53人 やや不満 5人 不満 1人 満足度 $\{(\text{「満足」} \times 2 + \text{「やや満足」} \times 1.5 + \text{「普通」} \times 1 + \text{「やや不満」} \times 0.5) \div (\text{「満足」} + \text{「やや満足」} + \text{「普通」} + \text{「やや不満」} + \text{「不満」}) \times 100 \div 2\} \Rightarrow 78.3\%$ (R3:67%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応			・園内の草刈りを頻度を増やしてほしい →全体的に年3回草刈りを実施。雑草の伸び具合に応じて、作業実施できるよう工程等工夫していく。 ・スケートボードが迷惑。積極的に注意喚起するか、禁止にしてほしい。 →利用者のマナー啓発に努めていく。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	●AAA ○AA ○A ○B ○C
<p style="text-align: center;">所 見</p>	<p>4年度は、観客等の一部制限を設けながらも各大会が開催されたことなどにより施設使用料が目標・前年度をともに上回った。</p> <p>なお、施設の運営面では、感染拡大フェーズにより対応方針、制限内容が変わるなかで、関係機関と密に連携しながら、円滑な施設運営を行っている。</p> <p>また、園内では屋外スペースを活かし、公園カフェやマルシェなど、憩い、くつろぎの場としての利用を促す取り組みにも注力している。</p> <p>今後も、本市随一のスポーツ拠点として、大型スポーツ大会の誘致・実施や園内各施設の特徴を活かす取り組み、地域連携を進める取り組み等を行い、市民のスポーツ振興やレクリエーション、健康づくりの場、さらには憩いの場として貢献していくことに期待する。</p>

令和4年度 大原山公園及び掖谷公園テニスコート・駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	大原山公園テニスコート(全天候型人工芝コート 11面、管理事務所 1棟、駐車場) 掖谷公園テニスコート(全天候型人工芝コート 8面、管理事務所 1棟、駐車場)
(2)指定管理者	神戸市公園緑化協会・ITCグループ
(3)指定期間	令和4年4月1日～令和9年3月31日
(4)R4市支出額(単位:円)	(利用料金制度導入のため、指定管理料の支出はなし)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	4年度の状況	
①施設の維持管理業務	・施設の総合的なマネジメント、利用料金の徴収、イベント等の実施による公園施設の活性化	
②施設の運営業務	・施設及び設備の日常的な保守点検(適宜部品交換、補修、修繕)	
③その他の業務	・自販機、テニススクール、物販	
(2)利用状況	4年度の状況	
①施設利用状況	テニス利用件数:29,431件(対前年度比93%、対元年度比105%)、3年度 31,579件、2年度 25,942件、元年度 27,914件 ・大原山:利用件数 17,460件(対前年度比93%、対元年度比102%)、3年度 18,739件、2年度 16,123件、元年度 17,156件 ・掖谷:利用件数 11,971件(対前年度比93%、対元年度比111%)、3年度 12,840件、2年度 9,819件、元年度 10,758件	
(3)収支状況	4年度の状況	
①使用料または利用料金収入	テニス利用料金 17,196千円(対前年比88%、対元年度比103%)、3年度 19,621千円、2年度 16,315千円、元年度 16,684千円 ・大原山:利用料金 11,590千円(対前年度比88%、対元年度比103%)、3年度 13,134千円、2年度 11,284千円、元年度 11,265千円 ・掖谷:利用料金 5,606千円(対前年度比86%、対元年度比103%)、3年度 6,487千円、2年度 5,031千円、元年度 5,419千円	
②指定管理者の収支状況	収入81,514千円 費用81,580千円 差引△66千円	
(4)その他	4年度の状況	
行動指針に対する対応	公園施設の利用率向上のために、スポーツ等に関する教室または市民参加活動を積極的に実施することで利用者満足度の向上に努める。 →利用者増加を図るためのテニススクールや独自トーナメントの開催等	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	3年度(前年度)実績 31,579件 大原山:18,739件 掖谷:12,840件	4年度利用件数 29,431件 (対前年比93%、対元年度比105%) 大原山:17,460件(対前年度比93%、対元年度比102%) 掖谷:11,971件(対前年度比93%、対元年度比111%)
②収入目標額	3年度 指定管理者納付金 12,212千円(精算後)	4年度 指定管理者納付金 12,781千円
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・テニススクールの実施 ・テニス競技の普及・促進のため定期的に独自トーナメント戦等を開催 ・花壇飾花イベントの開催・緑のカーテンの実施 ・駐車場無料対応の継続 ・親子テニス教室の開催 ・掖谷公園テニスコートにおけるナイター照明の設置

4. 利用者の満足度調査等

		3年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 アンケート回収数	令和4年11月～令和5年2月 201件 (令和3年 14件)
②満足度調査の結果		満足 93人 やや満足 54人 普通 49人 やや不満 3人 不満 0人 満足度{〔「満足」×2+「やや満足」×1.5+「普通」×1+「やや不満」×0.5〕÷〔「満足」+「やや満足」+「普通」+「やや不満」+「不満」〕×100÷2}⇒ 80%(R3:68%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応		・トイレはぜひきれいにしていきたい。→日常清掃と朝昼夕とチェック回数を増やして管理していきます。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	4年度は利用者増加を図るためのテニススクールや独自トーナメントの開催などの提案内容を着実に実施し、3年度実績には届かなかったものの、利用件数・利用料収入ともにコロナ禍前の実績を上回る結果となった。 今後も、新たなニーズを踏まえ、安心して楽しめる屋外スポーツとしてテニスの魅力を地域に発信する取り組み等により、利用者増加に取り組まれない。