

令和元年度 神戸布引ハーブ園の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	森林の防災対策と神戸の地理的条件を生かした観光資源。四季折々の香りと美しい花を楽しめる香りの庭園。面積約16ha 施設・修景的緑地・自然林・造成林等
(2)指定管理者	神戸リゾートサービス株式会社
(3)指定期間	平成22年4月1日～令和8年3月31日(新神戸ロープウェー(PFI事業)と一体運営のため)
(4)市支出額 ※円単位で記入	協定締結額:275,551,100円 決算額:291,013,546円(精算額:4,057,560円 報奨額:11,404,886円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	・ハーブ園の設置趣旨に基づく園地・植栽管理 ・施設及び設備の保守点検、修繕、清掃等
②施設の運営業務	・施設の総合的なマネジメント、入園料の徴収、イベント等の実施による公園の活性化 ・営業時間:10時～17時(ただし、3/20～7/19、9/1～11/30の土日祝及び7/20～8/31は、山頂駅周辺のみ10時～20時30分)
③その他の業務	・レストラン「ザ・ハーブダイニング」、ショップ「ハーバルマーケット」、カフェ「ザ・ヴェランダ神戸」、菓子工房「ハニーデュー」、足湯
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	入園者数405,563人(対前年度比104%)、30年度390,465人、29年度383,625人
②その他利用状況	ハーブガイドツアー(季節毎に開催)6,848人、ラベンダー摘み取り 3,377人、ローズカフェ 4,481人
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	入園料:66,218千円(対前年度比106%)、30年度62,644千円、29年度60,642千円 使用料収入(入園料+施設使用料+行為許可使用料)68,082千円 ※目標収入額45,271千円を上回ったため、差額の50%(11,405千円)を報奨費として支払った。
②指定管理者の収支状況	・指定管理部分 収入291,014千円 費用319,666千円 差引△28,652千円 ・収益事業部分 収入67,166千円 費用75,674千円 差引△8,508千円

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	目標入園者数 287,210人	入園者数実績 405,563人(対目標比141%) (うち、有料入園者数 396,867人)
②収入目標額	目標収入額 45,271千円	使用料収入68,082千円(対目標比150%)
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・春や秋の収穫祭(摘み取り体験)の充実(コンサート、ラベンダー摘み取り体験、飲み比べ等) ・ハーブに関するアロマ、料理などのハーブ体験・講座及び季節イベント開催(ハロウィン、クリスマス) ・サマーガーデンフェスの開催(わんぱくパークなど、子どもが楽しく遊び、学び、体験できるイベントの開催)
	提案外で行った、特筆すべき事項	・カフェ「ザ・ヴェランダ神戸」を活用した広報、イベント等の展開 ・自然と眺望を体感しながらくつろげるハンモックを多数設置 ・展望プラザにくつろぎの空間を提供する「光の森」の演出(7/15～8/31の毎日他)
④その他	元年度の状況	
行動指針に対する対応	① 香りと色と味わいの世界を実感できる舞台づくり →ガーデンや各種体験イベントの充実等 ② レストラン、ショップ、カフェ等の魅力向上、新たなサービス・商品開発等 →利用者ニーズを踏まえた季節ごとレストラン、カフェメニューの充実や土産品の開発等	

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和2年1月～2月 アンケート回収数 205件 (令和元年 202件)
②満足度調査の結果	満足 174名 普通 23名 不満 3名 不明 8名 満足度{「満足」×2+「普通」×1}÷{「満足」+「普通」+「不満」}×100÷2 ⇒ 94%(R1:85%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・園内の散策コースを教えてください。→園内にガイドマップを設置。 ・カフェの待ち時間が長い。→オペレーションを見直す。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	●AAA ○AA ○A ○B ○C
所見	<p>定例のイベントや講座など提案内容が着実に実施されているほか、ニーズを踏まえた戦略的なプロモーションにより、新型コロナ禍の影響を受けながらも、入園者数・入園料収入が大きく続伸している点は大いに評価できる。</p> <p>また、メインであるガーデンの完成度を追求しつつ、目玉施設である展望カフェを活用した広報やイベントの展開、好評を得ているハンモックを増設するなど、更なる集客アップに注力している点も評価できる。</p> <p>世界的なコロナ禍により、インバウンドを含め旅行市場の動向が不透明な情勢であるが、施設やガーデンの充実により、ハーブ園の魅力を高めるとともに、新しい生活様式や顧客ニーズの変化に臨機に対応し、来場者の回復に取り組まれない。</p>

令和元年度 神戸総合運動公園の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	国際試合ができる公式競技施設と市民レクリエーション施設が一体となった神戸を代表する総合運動公園 面積52.5ha 運動施設・修景的緑地・自然林・駐車場等
(2)指定管理者	公益財団法人神戸市公園緑化協会
(3)指定期間	平成27年4月1日～令和2年3月31日
(4)市支出額 ※円単位で記入	協定締結額:405,503,244円 決算額:411,507,710(精算額:3,819,594円 報奨額:2,184,872円) ※協定・決算額は当初提案額から、派遣職員人件費(協定:60,000,000、全体:59,612,012円)を差引いたもの

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	・広大かつ多様な園地の管理や植栽管理 ・施設及び設備の保守点検、修繕、清掃、備品管理等
②施設の運営業務	・公園の総合的なマネジメント、使用料の徴収、イベントや市民協働活動の推進による活性化 ・有料施設については年末年始休館、ただし、ユニバー記念競技場は12/30に全国大会の開催対応
③その他の業務	・駐車場、ジム、喫茶店、臨時売店、自販機、スクール等
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	利用件数16,352件(対前年度比94%)、30年度 17,448件、29年度 17,826件
②その他利用状況	ユニバー祭(8/10:12,000人)、コスモまつり(10/13 2,240人)、パークDEビア(8/5～11 4,804人)
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	施設使用料 125,945千円(対前年比102%)、30年度 123,795千円、29年度 135,113千円 ※目標収入額118,663千円を上回ったため、差額の30%(2,184千円)を報奨費として支払った
②指定管理者の収支状況	・指定管理部分 収入411,508千円 費用435,953千円 差引△24,445千円 ・収益事業部分 収入166,071千円 費用135,431千円 差引30,640千円

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	30年度(昨年度) 実績 17,448件	元年度利用件数 16,352件(対前年度比94%)
②収入目標額	目標収入額 118,663千円	実績 125,945千円(対目標比106%)
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況 ・一流スポーツ大会の開催(Jリーグ、ラグビートップリーグ、なでしこリーグ、Vリーグ、等) ・市民協働によるコスモまつりの開催(菜の花まつりは新型コロナのため中止) ・近隣企業・住民・大学等と連携したイベントの実施(ユニバー祭、パークdeビア開催) ・サードプレイスプロジェクトの取り組み(サイン整備計画策定、駅前花壇イルミ、テーブルベンチ増設 等) ・公園の資材や施設を活かした魅力アップセミナーの実施(ウォーキング、屋外ヨガ、花植え・摘み取り体験、大建築のディティール撮影 等) ・トップアスリートによる講習会(ヴィクトリー、久光製薬スプリングス、西宮ストークス、アルコイリス神戸等) 提案外で行った、特筆すべき事項 ・賑わい創出と利便性向上のための臨時飲食店出店(登録制による駅前広場、ちゃぷちやふ池での出店確保) ・ラグビートップリーグでの急激な観客増に対する雑踏警備、円滑な誘導等の対応	
④その他	元年度の状況	
行動指針に対する対応	① 全国的競技や国際的競技など一流スポーツの誘致実施に努める。 →一流スポーツ大会の開催(Jリーグ、ラグビートップリーグ、なでしこリーグ、Vリーグ、等) ② 各施設において市民の日常的スポーツ活動の推進を図り、利用の活性化を図る。 →トップアスリートによる講習会やスポーツを体験できるイベント(スポーツパークフェスタ)の開催等	

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和2年1月～2月 アンケート回収数 200件 (平成30年 203件)
②満足度調査の結果	満足 143名 普通 52名 不満 0名 不明 5名 満足度{[(満足)×2+(普通)×1]÷[(満足)+(普通)+(不満)]×100÷2}⇒ 87%(H30:76%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・レストランが少ない。→大会時の臨時出店や公園マルシェ・カフェ等を実施し飲食を提供。 ・古い案内板を更新してほしい。→園内サインの再整備を検討中。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	ラグビートップリーグやプロサッカーをはじめとした超一流スポーツ大会の誘致・実施や運動施設の利用促進等により、施設使用料が目標額及び前年度を上回っている。 園内では子どもたちが普段体験できないような自然に触れられる企画や、運動施設のスケールやクオリティなど公園の特徴を活かした視点をイベントに取り入れるとともに、市民や団体、企業等との連携を重点的にとらえ、多彩なイベント等を開催している。 また、公園カフェやマルシェなど、憩い、くつろぎの場としての利用を促す取り組みにも注力している。 今後も、本市随一のスポーツ拠点として、大型スポーツ大会の誘致・実施や園内各施設の特徴を活かす取り組み、地域連携を進める取り組み等を行い、市民のスポーツ振興やレクリエーション、健康づくりの場、さらには憩いの場として貢献していくことに期待する。

令和元年度 北神戸田園スポーツ公園の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	都市と農村の人々が交流できる場 面積35.7ha 運動施設・修景の緑地・自然林・造成林・駐車場等
(2)指定管理者	神戸電鉄・ミズノ運営共同事業体
(3)指定期間	平成30年4月1日～令和5年3月31日
(4)市支出額 ※円単位で記入	協定締結額:150,870,370円 決算額:151,123,656円(精算額:65,951円、報奨額:187,335円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	30年度の状況	
①施設の維持管理業務	・有料施設(野球場、体育館、スポーツ広場、多目的球技場)及びその他園地(園路、広場、ウォーキングコース、棚田、樹林地等)の管理 ・施設及び設備の保守点検、修繕、清掃、備品管理等	
②施設の運営業務	・公園の総合的なマネジメント、使用料の徴収、イベントや市民協働活動の推進による活性化 ・有料施設については、毎月第4火曜日(祝日の場合は翌日)と年末年始 休館	
③その他の業務	・駐車場、自販機、スタジオ・ジム等	
(2)利用状況	30年度の状況	
①施設利用状況	件数 10,086件(対前年度比101%)、30年度9,950件、29年度10,480件	
②その他利用状況	11/23もりもりおもちゃ箱フェスタ 15,000人	
(3)収支状況	30年度の状況	
①使用料または利用料金収入	施設使用料 24,132千円(対前年比101%)、30年度23,876千円、29年度25,313千円	
②指定管理者の収支状況	・指定管理部分 収入151,124千円 費用195,214千円 差引△44,090千円 ・収益事業部分 収入52,899千円 費用11,054千円 差引41,845千円	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	30年度(前年度)実績 9,950件	元年度利用件数 10,086件(対前年度比101%)
②収入目標額	目標収入額 23,758千円(変更後)	利用料実績 24,132千円(対目標比102%)
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・施設を活かしたイベントの実施(ガチンコ鬼ごっこ、マラソン大会、スポーツフェスタ等) ・地域と連携したイベント等の実施(インフィオラータ、もりもりおもちゃ箱フェスタ、とんど等) ・子ども向けイベントの充実(ビオトープ、JAXA連携、キッズフェスタ、クラブ作り等) ・市民にスポーツする機会を提供(各種スクール、トレセンプログラム、バスケフェスタ、健康ウォーク等) ・樹木医による植物管理及び緑のボランティアのスキルアップ、活動の充実 ・NPO北神戸田園ボランティアネットとの協働による里山・棚田の景観保全及び環境学習の受入
	提案外で行った、特筆すべき事項	・本を通じたコミュニケーション空間として六甲山材を使用したライブラリーの設置 ・「花火ができるよデー」による手持ち花火を楽しめる場の提供
④その他	元年度の状況	
行動指針に対する対応	①施設の魅力アップと活用を図り、利用者へのサービス向上と日常的利用の促進に努める。 →利用者の視点に立った維持管理や施設を活かしたイベント、各種スポーツ教室やトップアスリートによる子どもたちへの指導、トレーニング室における継続的なプログラム改善等 ②魅力あるプログラムと効果的なプロモーションにより、来園者の増加と顧客満足度の向上に努める。 →子ども向けイベントの充実(ビオトープ、JAXA連携、キッズフェスタ、クラブ作り等)	

4. 利用者の満足度調査等

	30年度の状況	
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和2年1月～2月 アンケート回収数 230件 (平成30年 200件)	
②満足度調査の結果	満足 173人 普通 47人 不満 0人 不明 10人 満足度{(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)}×100÷2 ⇒ 89%(H30:80%)	
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・トイレにウォシュレットを付けてほしい。→R1工事にてメイン球場、体育館1階に設置	

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	<p>利用者の視点に立った維持管理により競技施設として高い品質を維持するとともに、運動施設の利用促進や各種スポーツ教室やトップアスリートによる子どもたちへの指導、トレーニング室における継続的なプログラム改善など本来目的としてのスポーツレクリエーション利用の活性化に努めている。</p> <p>また、地域連携、市民協働によるイベントを定着させ、多くの来園者を確保するとともに、里山レンジャーやJAXAから認定を受けた専門家等と自然環境や素材を取り入れたイベントを実施するなど公園利用の活性化にも注力している。</p> <p>さらに、園地管理面においては、専門家とボランティアが協働して植物管理の質の向上を図っている。</p> <p>今後も、地域との連携を図りながら、新たな取り組みにより来園者層を拡大し、施設利用者の増加、サービス向上に取り組まれない。</p>

令和元年度 しあわせの村(しあわせの森)の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

※表中数値は「全体」以外は建設局所管分

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	「神戸市民の福祉をまもる条例」の理念の実現を目指し、市民福祉の高揚、福祉活動の推進、健康の増進等の事業を行い、市民福祉の総合的推進を図る。約13.94ha(野外活動センターあおぞら等、温泉健康センター、運動広場、球技場、テニスコート、アーチェリー場)
(2)指定管理者	しあわせの村運営共同事業体
(3)指定期間	平成30年4月1日～令和2年3月31日
(4)市支出額 ※円単位で記入	協定締結額:473,306,000円(全体:1,245,496,000円) 決算額:450,767,975円(精算額:△22,538,025円) ※協定・決算額は当初提案額から、派遣職員人件費(協定:20,000,000円、決算:19,588,377円)を差引いたもの

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	・広大かつ多様な園地の管理や植栽管理 ・施設及び設備の保守点検、修繕、清掃、備品管理等
②施設の運営業務	・公園の総合的なマネジメント、使用料の徴収、イベントや市民協働活動の推進による活性化
③その他の業務	・駐車場、レストラン、売店、馬事公苑等
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	件数31,263件(対前年度比103%)、30年度30,299件、29年度30,760件
②その他利用状況	・リサイクルバザー年4回 55,000人 入村車両数:1,492,386台、30年度1,508,625台、29年度1,530,243台
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料(建設分)229,442千円(対前年度比100%)、30年度229,421千円、29年度239,890千円
②指定管理者の収支状況	・指定管理部分(全体) 収入1,656,354千円 費用1,586,530千円 差引69,824千円 ・収益事業部分(全体) 収入1,135,362千円 費用1,106,799千円 差引28,563千円

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	30年度(前年度)実績30,299件	元年度利用件数31,263件(対前年度比103%)
②収入目標額	収入目標額254,399千円	実績229,442千円(対目標比90%)
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・無料シャトルバスの運行(鈴蘭台、北須磨団地、妙法寺駅方面)(利用者55,365人) ・水泳、卓球、アーチェリーなど高齢者、障がい者向けスポーツ教室の開催(参加2,895人) ・障がい者と健常者の交流イベントの開催(参加4,725人) ・地元野菜などの直売所「しあわせマルシェ」の営業(利用者209,605人)
	提案外で行った、特筆すべき事項	・開村30周年記念事業の実施(記念イベント、桜・紅葉のライトアップ、認知症体験等) ・「白杖使用者向け音声案内システム」の本格設置 ・民間事業者「冒険の森」との連携協定による新たなコンテンツ創出(アスレチック遊具設置)
④その他	元年度の状況	
行動指針に対する対応	①ホスピタリティーの充実を図るとともに、市民のニーズに応えた新たなサービスの提供を通じた利便性の向上や新たな魅力創出による施設の活性化を実現し、利用者満足度の向上に取り組む →「白杖使用者向け音声案内システム」の本格設置や民間事業者との連携によるアスレチック遊具の新設 ②誰もが安心して「つどい」、「憩う」ことができる環境を提供していくとともに、子どもや子育て世代の方々にとってより利用しやすい施設を目指し、サービスの提供や環境整備のさらなる充実に取り組む →18歳未満の子どもを含むグループの普通車駐車料金の無料化を実施	

4. 利用者の満足度調査等

	30年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和2年1月～2月 アンケート回収数 200件 (平成30年 205件)
②満足度調査の結果	満足 133名 普通 64名 不満 1名 不明 2名 満足度{(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)}×100÷2⇒ 83%(H30:86%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・トイレを洋式化してほしい。→テニスコート、球技場、馬事公苑、キャンプ場、芝生広場北等で洋式化工事実施 ・犬のマナーが悪い。→マナー啓発のPR活動実施(村内放送、チラシ等)、しつけ教室の開催等

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	本市の総合福祉施設として、障がい者や高齢者が参加できる活動や健常者との交流イベントの開催など提案内容が着実に実施された結果、施設利用者数は前年度並みを確保している。 特に令和元年度は、開村30周年記念事業として各種イベント等を実施したほか、民間事業者との連携協定によりアスレチック遊具を新設するなど新たな魅力の創出に努めている。さらに、前年度に試行設置した「白杖使用者向け音声案内システム」を本格導入するなど、施設利用増進及び施設利用者の視点での施設運営を行っているところも評価できる。 今後も、施設利用者の様々なニーズに対応した取り組みを行うとともに、適切な施設運営に取り組まなければならない。

令和元年度 大原山公園及び掖谷公園テニスコート・駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	大原山公園テニスコート(全天候型人工芝コート 11面、管理事務所 1棟、駐車場) 掖谷公園テニスコート(全天候型人工芝コート 8面、管理事務所 1棟、駐車場)
(2)指定管理者	神戸市公園緑化協会・ITCグループ
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和4年3月31日
(4)市支出額 ※円単位で記入	(利用料金制度導入のため、指定管理料の支出はなし)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況	
①施設の維持管理業務	・施設の総合的なマネジメント、利用料金の徴収、イベント等の実施による公園施設の活性化	
②施設の運営業務	・施設及び設備の日常的な保守点検(適宜部品交換、補修、修繕)	
③その他の業務	・自販機、テニススクール、物販	
(2)利用状況	元年度の状況	
①施設利用状況	テニス利用件数: 27,914件(対前年比106%)、30年度 26,453件、29年度 26,781件 ・大原山: 利用件数 17,156件(対前年度比109%)、30年度 15,771件、29年度 15,978件 ・掖谷: 利用件数 10,758件(対前年度比101%)、30年度 10,682件、29年度 10,803件	
②その他利用状況	-	
(3)収支状況	元年度の状況	
①使用料または利用料金収入	テニス利用料金 15,307千円(対前年比104%)、30年度 14,667千円、29年度 15,096千円 ・大原山: 利用料金 10,335千円(対前年度比105%)、30年度 9,871千円、29年度 10,006千円 ・掖谷: 利用料金 4,972千円(対前年度比104%)、30年度 4,796千円、29年度 5,090千円	
②指定管理者の収支状況	収入69,924千円 費用69,569千円 差引355千円	

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	30年度(昨年度)実績 26,453件 大原山: 15,771件 掖谷: 10,682件	元年度利用件数 27,914件 (対前年度比106%) 大原山: 17,156件(対前年度比109%) 掖谷: 10,758件(対前年度比101%)
②収入目標額	30年度(昨年度)指定管理者納付金 14,200千円	元年度 指定管理者納付金 13,650千円
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況 ・テニススクールの実施 ・テニス競技の普及・促進のため定期的に独自トーナメント戦等を開催 ・花壇飾花イベントの開催 ・駐車場無料対応の継続 ・親子テニス教室の開催 ・トライやるウィークの受け入れ 提案外で行った、特筆すべき事項 ・夏季にミストシャワーを設置	
④その他	元年度の状況	
行動指針に対する対応	公園施設の利用率向上のために、スポーツ等に関する教室または市民参加活動を積極的に実施することで利用者満足度の向上に努める。 →利用者増加を図るためのテニススクールや独自トーナメントの開催等	

4. 利用者の満足度調査等

	30年度の状況	
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和2年1月～2月 アンケート回収数 200件 (平成30年 205件)	
②満足度調査の結果	満足 116人 普通 72人 不満 1人 不明 3人 満足度{(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)}×100÷2 ⇒ 80%(H30: 83%)	
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・ゴミが落ちている。ペットボトルがゴミ箱から溢れている。 →園内清掃、ゴミ箱回収の改善に努める。	

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	本年度は、利用者増加を図るためのテニススクールや独自トーナメントの開催などの提案内容を着実に実施し、さらに、コロナ禍で屋外スポーツ需要が高まるなどの追い風を受けたこともあり、利用件数・使用料収入について前年度を上回っている。 新たな指定管理期間が始まった平成29年度からは、ナイター設備を新設し本市への納付金を増額するなど、利用者拡大に向け積極的な姿勢を示しているところであり、今後もテニスの魅力を地域に発信する取り組み等により、利用者増加に取り組またい。

令和元年度 三宮駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化を図ることを目的として設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:1,084台、自動二輪:110台)
(2)指定管理者	神戸電鉄グループ共同事業体
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額:140,481,821円 決算額:140,365,826円 (修繕費精算額:▲115,995円 報奨額:0円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検の実施。清掃及び設備点検業務定例実施。照明の補修、取替え
②施設の運營業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減額・免除及び返還
③その他の業務	取引先への営業活動、神戸市ものづくり工場入居企業への営業活動など
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	600,165台(対前年度比96.1%) (平成30年度:624,384台)※自動二輪含む 回転率1.52(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年度比▲0.06 (30年度1.58)
②その他利用状況	自動二輪車 19,262台(対前年度比112.0%) (平成30年度:17,197台)
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:487,977千円(対前年度比99.5%)(平成30年度:490,388千円) ※報奨金・補填金はなし
②指定管理者の収支状況	収入:133,215千円 支出:125,174千円 差引:8,041千円
(4)その他	元年度の状況
	—
	—

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	収入見込額:487,210千円 【報奨金30%、補填率100% ※目標収入額の95% ~105%の場合、報奨金・補填金なし】	487,977千円(報奨金・補填金なし)
③その他新たなサービス	<p>指定管理者による提案及び実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・取引先への営業活動</li> <li>・神戸市ものづくり工場入居企業への営業活動</li> <li>・指定管理者社員、グループ企業への営業活動</li> <li>・ホームページの活用</li> <li>・巡視時に反射ベストの着用(防犯効果アップのため)</li> <li>・BGM音源の充実(「フルーツの街神戸」「ジャズの街神戸」などに沿った音源導入)</li> <li>・AED、レスキューボードベンチの設置</li> <li>・お助けツールの設置</li> </ul> <p>提案以外で行った特筆すべき事項</p>	<p>昨年度に引き続き、当該指定管理者が管理運營業務を受託している三宮駐車場、湊川公園駐車場、三宮中央通り駐車場、神戸駅南駐車場の4駐車場の各場長による合同会議を5回開催し、共通の課題等を検討した。</p>

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年11月30日～令和2年2月21日 アンケート回収数 100件(平成30年度105件)
②満足度調査の結果	満足 69名 普通 31名 不満 0名 不明 0名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=84.5%(H30:70.0%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	出口、歩行者出口が分かりにくい⇒調査結果とあわせて報告書として管理運營業務委託業者及び管理事務所へ送付し、今後の改善の資料として活用させるとともに、各施設に対する利用者の意見を運営の参考となるように提供している。対策として、現地調査のうえ案内板の設置等改善を検討。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である、取引先への営業活動、神戸市ものづくり工場入居企業への営業活動、指定管理者社員、グループ企業への営業活動、ホームページの活用、BGMの充実、AED・レスキューボードベンチの設置、お助けツールの設置が実施されている。また令和元年度の新たな取組として、巡視時の反射ベスト着用(防犯効果アップのため)を実施されている。目標収入額を上回っており、満足度調査結果も84.5%と高評価である。引き続き、営業や利用者サービスの向上に努められたい。

令和元年度 湊川公園駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化を図ることを目的として設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪：300台、自動二輪：28台)
(2)指定管理者	神戸電鉄グループ共同事業体
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位：円)	協定締結額：34,491,431円 決算額：34,177,618円 (修繕費精算額：▲1,024円 報奨額：▲312,789円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検の実施。清掃及び設備点検業務定例実施。照明の補修、取替え
②施設の運營業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減額・免除及び返還
③その他の業務	取引先への営業活動、神戸市ものづくり工場入居企業への営業活動など
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	117,508台(対前年度比97.2%) (平成30年度：120,931台)※自動二輪含む 回転率1.07(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年度比▲0.03 (30年度1.10)
②その他利用状況	自動二輪車 2,811台(対前年度比113.1%) (平成30年度：2,485台)
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額：85,657千円(対前年度比97.0%) (平成30年度：88,336千円) ※目標収入額の95%を下回ったため、「目標収入額の95%」との差額の30%である312千円を神戸市へ補填
②指定管理者の収支状況	収入：32,415千円 支出：34,643千円 差引：▲2,228千円
(4)その他	元年度の状況
	—
	—

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	収入見込額：91,364千円 【報奨金30%、補填率100% ※目標収入額の95% ～105%の場合、報奨金・補填金なし】	85,657千円⇒収入補填金：312千円
③その他新たなサービス	<p>指定管理者による提案及び実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・取引先への営業活動</li> <li>・神戸市ものづくり工場入居企業への営業活動</li> <li>・指定管理者社員、グループ企業への営業活動</li> <li>・ホームページの活用</li> <li>・巡視時に反射ベストの着用(防犯効果アップのため)</li> <li>・BGM音源の充実(「フルートの街神戸」「ジャズの街神戸」などに沿った音源導入)</li> <li>・AEDの設置</li> <li>・お助けツールの設置</li> </ul> <p>提案以外で行った特筆すべき事項</p> <p>昨年度に引き続き、当該指定管理者が管理運營業務を受託している三宮駐車場、湊川公園駐車場、三宮中央通り駐車場、神戸駅南駐車場の4駐車場の各場長による合同会議を5回開催し、共通の課題等を検討した。</p>	

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年11月30日～令和2年2月21日 アンケート回収数 100件(平成30年度106件)
②満足度調査の結果	満足 39名 普通 60名 不満 1名 不明 0名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=69.0%(H30:69.8%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	二輪入口分りにくい。2階から1階に行けない事が分からない。⇒調査結果とあわせて報告書として管理運營業務委託業者及び管理事務所に送付し、今後の改善の資料として活用させるとともに、各施設に対する利用者の意見を運営の参考となるように提供している。対策として、案内表示の作成掲示等を実施。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	OAAA OAA ●A OB OC
所見	事業者の提案内容である、取引先への営業活動、神戸市ものづくり工場入居企業への営業活動、指定管理者社員、グループ企業への営業活動、ホームページの活用、BGMの充実、AED・レスキューボードベンチの設置、お助けツールの設置が実施されている。また令和元年度の新たな取組として、巡視時の反射ベスト着用(防犯効果アップのため)を実施されている。利用者満足度は微減しているものの、利用台数・使用料収入は前年度並を維持している。引き続き近隣施設への積極的な営業活動及び利用者サービスの向上に努められたい。

令和元年度 花隈駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化を図ることを目的として設置。地下3階6層自走式駐車場(四輪:258台)
(2)指定管理者	タイムズグループ共同事業体
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額:32,994,700円 決算額:31,840,352円 (修繕費精算額:▲1,186,592円 報奨額:32,244円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		元年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検の実施。清掃及び設備点検業務定例実施。照明の補修、取替え	
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減額・免除及び返還満空情報等の駐車場に関する情報提供	
③その他の業務	「周辺タイムズMAP」による案内、駐車場位置情報発信(カーナビ/WEB配信)など	
(2)利用状況		元年度の状況
①施設利用状況	126,676台(対前年度比95.4%)(平成30年度:132,802台) 回転率1.35(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年度比▲0.06(30年度1.41)	
②その他利用状況	—	
(3)収支状況		元年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額90,081千円(対前年度比95.0%)(平成30年度:94,810千円) ※目標収入額を81千円上回ったため、差額の40%である32千円を報奨金として支払った	
②指定管理者の収支状況	収入:31,471千円 支出:30,768千円 差引:703千円	
(4)その他		元年度の状況
		—
		—

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	収入見込額:90,000千円 【報奨金40%、補填率100%】	90,081千円⇒報奨金:32千円
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況 <ul style="list-style-type: none"> <li>・「周辺タイムズMAP」による案内</li> <li>・駐車場位置情報発信(カーナビ/WEB配信)</li> <li>・スマートフォンアプリ情報発信</li> <li>・会員向け情報配信(サービス名:たのしい街)</li> <li>・タイムズクラブカードへポイント付与</li> <li>・タイムズビジネスカード(法人向け掛売カード)での決済導入</li> <li>・クレジットカード決済</li> </ul>	

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年11月30日～令和2年2月21日 アンケート回収数 100件(平成30年度100件)
②満足度調査の結果	満足 41名 普通 59名 不満 0名 不明 0名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=70.5%(H30:68.5%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	階が分かりにくい⇒調査結果とあわせて報告書として管理運営業務委託業者及び管理事務所に送付し、今後の改善の資料として活用させるとともに、各施設に対する利用者の意見を運営の参考となるように提供している。対策として、各階の歩行者動線上に適宜フロア表示設置を検討。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	OAAA ●AA OA OB OC
所見	事業者の提案内容である、「周辺タイムズMAP」による案内、駐車場位置情報発信(カーナビ/WEB配信)、スマートフォンアプリ情報発信、会員向け情報配信(サービス名:たのしい街)、クレジットカード決済、タイムズクラブカードへのポイント付与等が実施されている。使用料収入は減少しているが、目標収入額を上回っている。また、利用者満足度は前年度より増加している。引き続き新規顧客獲得やリピーター確保に向けて努められたい。



令和元年度 舞子駅前駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化を図ることを目的として設置。立体3階3層自走式駐車場(四輪:167台、自動二輪:18台)
(2)指定管理者	タイムズグループ共同事業体
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額:51,235,044円 決算額:52,521,352円 (修繕費精算額:▲1,256,644円 報奨額:2,542,952円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		元年度の状況
①施設の維持管理業務		消防点検等法定点検の実施。清掃及び設備点検業務定例実施。照明の補修、取替え
②施設の運営業務		市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減額・免除及び返還満空情報等の駐車場に関する情報提供
③その他の業務		駐車場位置情報発信(カーナビ/WEB配信)、スマートフォンアプリ情報発信など
(2)利用状況		元年度の状況
①施設利用状況		143,627台(対前年度比101.9%)(平成30年度:140,906台)※自動二輪含む 回転率2.36(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年度比+0.05(30年度2.31)
②その他利用状況		自動二輪車 1,550台(対前年度比81.7%)(平成30年度:1,897台)
(3)収支状況		元年度の状況
①使用料または利用料金収入		使用料収入額67,357千円(対前年度比97.7%)(平成30年度:68,970千円) ※目標収入額を6,357千円上回ったため、差額の40%である2,542千円を報奨金として支払った
②指定管理者の収支状況		収入:51,702千円 支出:50,447千円 差引:1,255千円
(4)その他		元年度の状況
		—
		—

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	収入見込額:61,000千円 【報奨金40%、補填率100%】	67,357千円⇒報奨金:2,542千円
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・駐車場位置情報発信(カーナビ/WEB配信)</li> <li>・スマートフォンアプリ情報発信</li> <li>・タイムズクラブカードへポイント付与</li> <li>・タイムズビジネスカード(法人向け掛売カード)での決済導入</li> <li>・クレジットカード決済</li> <li>・精算機のリニューアル</li> </ul>

4. 利用者の満足度調査等

		元年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 令和元年11月30日～令和2年2月21日 アンケート回収数 100件(平成30年度100件)
②満足度調査の結果		満足 30名 普通 69名 不満 1名 不明 0名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=64.5%(H30:70.0%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応		場内の案内(エレベーターホール等)や階、出口扉Noが分かりにくい。⇒調査結果とあわせて報告書として管理運営業務委託業者及び管理事務所に送付し、今後の改善の資料として活用させるとともに、各施設に対する利用者の意見を運営の参考となるように提供している。対策として、利用者の方に分かりやすい表示の検討、設置や案内表示の拡充を図る。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	OAAA ●AA OA OB OC
所見	事業者の提案内容である、駐車場位置情報発信(カーナビ/WEB配信)、スマートフォンアプリ情報配信、クレジットカード決済、タイムズクラブカードへのポイント付与等が実施されている。使用料収入は前年度並であるが、目標収入額を上回っている。また、利用台数は前年度より増加している。しかし利用者満足度は減少している。今後は利用者満足度の向上に努められたい。

令和元年度 和田岬駅前駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化を図ることを目的として設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:140台、自動二輪:90台)
(2)指定管理者	国際ライフパートナー株式会社
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額:31,136,654円 決算額:29,051,878円 (修繕費精算額:10,541円 報奨額:▲2,095,317円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検の実施。清掃及び設備点検業務定例実施。照明の補修、取替え
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減額・免除及び返還
③その他の業務	施設リーフレットの作成・周知徹底、ご意見箱の設置など
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	62,706台(対前年度比98.2%)(平成30年度:63,882台)※自動二輪含む 回転率1.23(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年度比▲0.02(30年度1.25)
②その他利用状況	自動二輪車 27,789台(対前年度比103.4%)(平成30年度:26,867台)
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:36,663千円(対前年度比96.3%)(平成30年度:38,060千円) ※駐輪場収入を含めると39,515千円 ※目標収入額を6,985千円下回ったため、差額の30%である2,095千円を神戸市へ補填
②指定管理者の収支状況	収入:29,061千円 支出:31,045千円 差引:▲1,984千円
(4)その他	元年度の状況
	—
	—

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	収入見込額:46,500千円 【報奨金30%、補填率30%】	36,663千円⇒収入補填金:2,095千円
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設リーフレットの作成・周知徹底</li> <li>ご意見箱の設置</li> <li>善意の傘の設置</li> <li>周辺マップの設置</li> <li>修繕箇所についての速やかな対応</li> </ul>
	提案以外で行った特筆すべき事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>和式トイレの洋式化</li> <li>準サービス介助士の設置</li> <li>段階的な漏水工事</li> </ul>

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年11月30日～令和2年2月21日 アンケート回収数 100件(平成30年度102件)
②満足度調査の結果	満足 50名 普通 44名 不満 3名 不明 3名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=74.2%(H30:68.6%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	雨漏れ、路面が濡れており滑りそうで危険。⇒調査結果とあわせて報告書として管理運営業務委託業者及び管理事務所に送付し、今後の改善の資料として活用させるとともに、各施設に対する利用者の意見を運営の参考となるように提供している。対策として、漏水工事を行い適宜解消している。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である、施設リーフレットの作成・周知徹底、ご意見箱の設置等が実施されている。また、自主的なサービス向上に向けた取り組みも実施されている。利用台数は前年度並だが、使用料収入・利用満足度は共に増加している。近隣の三菱重工業関連会社への訪問者に対する売り上げが好調であり、ホームページを刷新する等、利用者増加に向けた周知を行っている。引き続き、より一層の広報活動や営業活動に努められたい。

令和元年度 長田北町駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化を図ることを目的として設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:146台)
(2)指定管理者	国際ライフパートナー株式会社
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額:17,987,015円 決算額:17,813,759円 (修繕費精算額:142,284円 報奨額:▲315,540円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検の実施。清掃及び設備点検業務定例実施。照明の補修、取替え
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減額・免除及び返還
③その他の業務	ご意見箱の設置、公式ホームページ開設による宣伝活動など
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	79,592台(対前年度比99.2%) (平成30年度:80,262台) 回転率1.49(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年度比▲0.02(30年度1.51)
②その他利用状況	—
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:22,948千円(対前年度比99.3%)(平成30年度:23,101千円) ※目標収入額を1,052千円下回ったため、差額の30%である315千円を神戸市へ補填
②指定管理者の収支状況	収入:16,431千円 支出:16,636千円 差引:▲205千円
(4)その他	元年度の状況
	—
	—

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	収入見込額:24,000千円 【報奨金30%、補填率30%】	22,948千円⇒収入補填金:315千円
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご意見箱の設置</li> <li>・公式ホームページ開設による宣伝活動</li> <li>・善意の傘の設置</li> <li>・周辺マップの設置</li> <li>・修繕箇所についての速やかな対応</li> </ul>
	提案以外で行った特筆すべき事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・和式トイレの洋式化</li> <li>・段階的な照明LED化</li> <li>・サービス介助士の設置</li> </ul>

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年11月30日～令和2年2月21日 アンケート回収数 100件(平成30年度100件)
②満足度調査の結果	満足 30名 普通 69名 不満 1名 不明 0名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=64.5%(H30:75.0%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	入口の坂道が少し怖い。分かりにくい。⇒調査結果とあわせて報告書として管理運営業務委託業者及び管理事務所に送付し、今後の改善の資料として活用させるとともに、各施設に対する利用者の意見を運営の参考となるように提供している。対策として、照明をLEDに交換し明るさを確保。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	OAAA OAA ●A OB OC
所見	事業者の提案内容である、ご意見箱の設置、公式ホームページ開設による宣伝活動等が実施されている。定期的な利用者の減少等により、利用台数及び使用料収入、利用者満足度は前年度より減少しているが、自主的なサービス向上に向けた取り組みも実施されている。指定管理者には引き続き、より一層の営業活動やサービス向上に努められたい。

令和元年度 鈴蘭台駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化を図ることを目的として設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:91台)
(2)指定管理者	一般財団法人 神戸すまいまちづくり公社
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額:39,234,950円 決算額:39,614,554円 (修繕費精算額:879,604円 報奨額:▲500,000円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検の実施。清掃及び設備点検業務定例実施。照明の補修、取替え
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減額・免除及び返還
③その他の業務	駐車場広告チラシの新聞折込み・ポスティング(チラシ内容変更)、周辺商業施設や販売店に対する「回数券」の販売促進など
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	47,199台(対前年度比72.7%) (平成30年度:64,906台) 回転率1.42(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年度比▲0.53(30年度1.95)
②その他利用状況	—
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:15,237千円(対前年度比70.9%)(平成30年度:21,503千円) ※目標収入額を5,010千円下回ったため、補填上限額である500千円を神戸市へ補填
②指定管理者の収支状況	収入:37,679千円 支出:42,418千円 差引:▲4,739千円
(4)その他	元年度の状況
	—
	—

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	収入見込額:20,247千円 【報奨金20%、補填率30%(補填上限額:500千円)】	15,237千円⇒収入補填金:500千円)
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・駐車場広告チラシの新聞折込み、ポスティング(チラシ内容変更) ・周辺商業施設や販売店に対する「回数券」の販売促進 ・定期購入者・紹介者に対する、他では入手不可能な神戸グッズのプレゼント
	提案以外で行った特筆すべき事項	・当該指定管理者が管理している4駐車場を1名の場長(兼務)、事務所内に専任1名体制で対応(方針の徹底や問題発生時の迅速な対応) ・イントラネットを使ったプリペイドカードの「職域販売」の実施 ・駐車場勤務員のレベルアップに向けた「サービス介助基礎検定研修」の実施 ・公社窓口待合スペースでの「市営駐車場プリペイドカード」のCM放映や、「市営駐車場プリペイドカード」のリーフレット(公社作成)・「カーシェアチラシ」の配架

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年11月30日～令和2年2月21日 アンケート回収数 100件(平成30年度103件)
②満足度調査の結果	満足 50名 普通 50名 不満 0名 不明 0名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=75.0%(H30:68.9%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	迷走しているのか車が多い。順番に入らないマナーの悪い人がいる。⇒調査結果とあわせて報告書として管理運営業務委託業者及び管理事務所に送付し、今後の改善の資料として活用させるとともに、各施設に対する利用者の意見を運営の参考となるように提供している。対策として、ラミネートによる簡易案内表示の作成・掲示や、勤務員から注意喚起を促す。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である、新聞折込みによる広告PRが実施されている。また、広告のリニューアルや定期購入者・紹介者に対する神戸グッズのプレゼント、公社窓口待合スペースでのCM放映やリーフレット配架など利用者増加に向けた取り組みを実施されている。北区役所の移転に伴い、売上が減少する傾向にあり、前年度と比較して利用台数及び利用収入は減少しているが、利用者満足度は増加している。指定管理者には引き続き、新規顧客獲得及びサービス向上に努められたい。

令和元年度 新長田駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化を図ることを目的として設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:220台)
(2)指定管理者	一般財団法人 神戸すまいまちづくり公社
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額:63,388,543円 決算額:62,547,780円(修繕費精算額:▲380,959円 報奨額:▲459,804円) ※細田含む(細田駐車場と一括公募を行い、契約・積算を一体で行っている)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検の実施。清掃及び設備点検業務定例実施。照明の補修、取替え
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減額・免除及び返還
③その他の業務	駐車場広告チラシの新聞折込み・ポスティング(チラシ内容変更)、公社HPを通したリアルタイム情報・セールスポイントの発信など
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	98,512台(対前年度比95.4%)(平成30年度:103,212台) 回転率1.23(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年度比▲0.06(30年度1.29)
②その他利用状況	—
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:38,453千円(対前年度比97.1%)(平成30年度:39,614千円) ※目標収入額を7,491千円下回ったため、補填上限額である700千円を神戸市へ補填
②指定管理者の収支状況	収入:59,477千円 支出:53,589千円 差引:5,888千円(細田含む)
(4)その他	元年度の状況
	—
	—

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	収入見込額:45,944千円 【報奨金20%、補填率30%(補填上限額:700千円)】	38,453千円⇒収入補填金:700千円
③その他新たなサービス	<p>指定管理者による提案及び実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・駐車場広告チラシの新聞折込み、ポスティング(チラシ内容変更)</li> <li>・周辺商業施設や販売店に対する「回数券」の販売促進</li> <li>・定期購入者・紹介者に対する、他では入手不可能な神戸グッズのプレゼント</li> <li>・公社HPを通したリアルタイム情報・セールスポイントの発信</li> </ul> <p>提案以外で行った特筆すべき事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・当該指定管理者が管理している4駐車場を1名の場長(兼務)、事務所内に専任1名体制で対応(方針の徹底や問題発生時の迅速な対応)</li> <li>・イントラネットを使ったプリペイドカードの「職域販売」の実施</li> <li>・駐車場勤務員のレベルアップに向けた「サービス介助基礎検定研修」の実施</li> <li>・公社窓口待合スペースでの「市営駐車場プリペイドカード」のCM放映や、「市営駐車場プリペイドカードのリーフレット(公社作成)」・「カーシェアチラシ」の配架</li> </ul>	

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年11月30日～令和2年2月21日 アンケート回収数 100件(平成30年度102件)
②満足度調査の結果	満足 65名 普通 33名 不満 2名 不明 0名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=81.5%(H30:83.3%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	車道の矢印が薄い、反対に来る車がある。軽自動車の所に普通車が停めてあり、狭くて困る。⇒調査結果とあわせて報告書として管理運営業務委託業者及び管理事務所に送付し、今後の改善の資料として活用させるとともに、各施設に対する利用者の意見を運営の参考となるように提供している。対策として、「一方通行」マークをラミネートした簡易標識を貼り、注意喚起を行う。軽車両駐車場の区画番号案内(ラミネートによる簡易案内看板)エレベータホール並びに当該区画に貼ることにより、注意喚起を行う。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	OAAA OAA ●A OB OC
所見	事業者の提案内容である、新聞折り込みによる広告PR、チラシのポスティング等が実施されている。近隣に多数の民間駐車場が存在することなどの影響により利用台数・使用料収入は前年度より減少している。しかしながら、利用者満足度は81.5%と高評価であり、広告のリニューアルや定期購入者・紹介者に対する神戸グッズのプレゼント、公社窓口待合スペースでのCM放映やリーフレット配架など利用者増加に向けた取り組みを実施されている。引き続き、新規顧客獲得及びサービス向上に努められたい。

令和元年度 細田駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化を図ることを目的として設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:93台)
(2)指定管理者	一般財団法人 神戸すまいまちづくり公社
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額:63,388,543円 決算額:62,547,780円 (修繕費精算額:▲380,959円 報奨額:▲459,804円) ※新長田含む(新長田駐車場一括公募を行い、契約・積算を一体で行っている)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検の実施。清掃及び設備点検業務定例実施。照明の補修、取替え
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減額・免除及び返還
③その他の業務	チラシの折り込みによる定期券の販売強化PR、チラシのポスティングなど
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	25,802台(対前年度比106.5%) (平成30年度:24,232台) 回転率0.76(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年度比+0.05 (30年度0.71)
②その他利用状況	—
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額14,643千円(対前年度比112.3%) (平成30年度:13,043千円) ※目標収入額を1,200千円上回ったため、差額の20%である240千円を報奨金として支払った
②指定管理者の収支状況	収入:59,477千円 支出:53,589千円 差引:5,888千円 (新長田含む)
(4)その他	元年度の状況
	—
	—

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	収入見込額:13,443千円 【報奨金20%、補填率30%(補填上限額:400千円)】	14,643千円⇒報奨金:240千円
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・チラシの折り込みによる定期券の販売強化PR</li> <li>・駐車場広告チラシの新聞折込み、ポスティング(チラシ内容変更)</li> <li>・周辺商業施設や販売店に対する「回数券」の販売促進</li> <li>・定期購入者・紹介者に対する、他では入手不可能な神戸グッズのプレゼント</li> </ul>
	提案以外で行った特筆すべき事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1名の場長が当該指定管理者が管理している4駐車場を兼務、事務所に専任1名体制で対応(方針の徹底や問題発生時の迅速な対応)</li> <li>・イントラネットを使ったプリペイドカードの「職域販売」の実施</li> <li>・駐車場勤務員のレベルアップに向けた「サービス介助基礎検定研修」の実施</li> <li>・公社窓口待合スペースでの、「市営駐車場プリペイドカード」のCM放映、「市営駐車場プリペイドカードのリーフレット(公社作成)」や「カーシェアチラシ」設置</li> </ul>

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年11月30日～令和2年2月21日 アンケート回収数 50件(平成30年度52件)
②満足度調査の結果	満足 11名 普通 38名 不満 1名 不明 0名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=60.0%(H30:66.3%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	B2へ行く表示が分かりにくい。階段にゴミが多い。⇒調査結果とあわせて報告書として管理運営業務委託業者及び管理事務所に送付し、今後の改善の資料として活用させるとともに、各施設に対する利用者の意見を運営の参考となるように提供している。対策として、ラミネートによる簡易案内表示の作成、清掃の強化。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	OAAA ●AA OA OB OC
所見	事業者の提案内容である、チラシの折り込みによる定期券の販売強化のPR、チラシのポスティング等が実施されている。また、定期購入者・紹介者に対する、神戸グッズのプレゼントも実施されている。定期券売上が好調なこともあり、利用台数及び使用料収入は増加しており、目標収入額を上回っている。利用者満足度は前年度より減少しており、指定管理者には今後、より一層のサービス向上に努められたい。

令和元年度 新長田駅前駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	道路交通の円滑化を図ることを目的として設置。地下2階2層自走式駐車場(四輪:151台、自動二輪:36台)
(2)指定管理者	一般財団法人 神戸すまいまちづくり公社
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額:37,541,413円 決算額:36,303,539円 (修繕費精算額:▲537,874円 報奨額:▲700,000円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	消防点検等法定点検の実施。清掃及び設備点検業務定例実施。照明の補修、取替え
②施設の運営業務	市営駐車場の管理・運営、駐車場料金の徴収・減額・免除及び返還
③その他の業務	駐車場広告チラシの新聞折込み・ポスティング(チラシ内容変更)、周辺商業施設や販売店に対する「回数券」の販売促進
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	73,193台(対前年度比97.1%) (平成30年度:75,395台)※自動二輪含む 回転率1.19(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年度比▲0.03(30年度1.22)
②その他利用状況	自動二輪車 2,549台(対前年度比111.4%) (平成30年度:2,289台)
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料または利用料金収入	使用料収入額:43,088千円(対前年度比100.3%)(平成30年度:42,948千円) ※目標収入額を12,975千円下回ったため、補填上限額である700千円を神戸市へ補填
②指定管理者の収支状況	収入:35,465千円 支出:37,978千円 差引:▲2,513千円
(4)その他	元年度の状況
	—
	—

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	—	—
②収入目標額	収入見込額:56,062千円 【報奨金20%、補填率30%(補填上限額:700千円)】	43,087千円⇒報奨金:700千円
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・駐車場広告チラシの新聞折込み、ポスティング(チラシ内容変更) ・周辺商業施設や販売店に対する「回数券」の販売促進 ・定期購入者・紹介者に対する、他では入手不可能な神戸グッズのプレゼント
	提案以外で行った特筆すべき事項	・1名の場長が当該指定管理者が管理している4駐車場を兼務、事務所内に専任1名体制で対応(方針の徹底や問題発生時の迅速な対応) ・イントラネットを使ったプリペイドカードの「職域販売」の実施 ・駐車場勤務員のレベルアップに向けた「サービス助基礎検定研修」の実施 ・公社窓口待合スペースでの、「市営駐車場プリペイドカード」のCM放映、「市営駐車場プリペイドカード」のリーフレット(公社作成)や「カーシェアチラシ」設置

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年11月30日～令和2年2月21日 アンケート回収数 100件(平成30年度100件)
②満足度調査の結果	満足 60名 普通 40名 不満 0名 不明 0名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=80.0%(H30:76.5%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	駐車入口の案内表示が分かりにくい。⇒調査結果とあわせて報告書として管理運営業務委託業者及び管理事務所に送付し、今後の改善の資料として活用させるとともに、各施設に対する利用者の意見を運営の参考となるように提供している。対策として、現地調査のうえ案内板の改善を検討。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である、駐車場広告チラシの新聞折込み、チラシのポスティング等が実施されている。近隣駐車場が多数存在しており、時間貸し等が安価であることにより、四輪の利用台数は前年度より減少しているものの、自動二輪の利用台数が増加しているため料金収入も増加している。利用者満足度も80%と増加しており、広告のリニューアルや定期購入者・紹介者に対する神戸グッズのプレゼント、公社窓口待合スペースでのCM放映やリーフレット配架など利用者増加に向けた取り組みを実施されている。引き続き、新規顧客獲得及びサービス向上に努められたい。

令和元年度 神戸市立自転車駐車場(東部建設事務所管内)の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。東部建設事務所管内13自転車駐車場。 (収容台数6,036台)
(2)指定管理者	株式会社駐輪サービス
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 128,262,952円 決算額 128,208,588円(修繕費精算額54,364円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		元年度の状況
①施設の維持管理業務		・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運營業務		自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務		ゴーヤの植栽による緑のカーテン設置による環境への配慮、季節の花の植樹等
(2)利用状況		元年度の状況
①施設利用状況		8,227台(一日あたりの利用台数) 対前年比102.2%(30年度8,048台) 回転率1.36(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0.03(30年度1.33)
②その他利用状況		-
(3)収支状況		元年度の状況
①使用料金収入		162,359千円 対前年比98.7%(30年度164,544千円) (子育て減額未実施時174,173千円 対前年度比105.9% 減収率-6.8%)
②指定管理者の収支状況		収入 126,656千円 支出 120,825千円(差引5,831千円)
(4)その他		元年度の状況
		-
		-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率		-	-
②収入目標額		-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・ゴーヤの植栽による緑のカーテン設置による環境への配慮 ・季節の花の植樹 ・挨拶強化・美化強化・サービス向上月間等の月間行事の実施 ・チーフ・サブチーフ・管理員へ神戸市内在住のシルバー世代の活用 ・電動空気入れ・工具類・タオル・ワイヤー錠・レインコート等の貸し出し ・オリジナルキャラクター「駐輪くん」を活用した独自啓発チラシの作成	
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用 ・共通利用券制度の広報活動(チラシ配布等)・申請受付	

4. 利用者の満足度調査等

		元年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 520件(平成30年度:520件)
②満足度調査の結果		満足 321名 普通 165名 不満 23名 不明 11名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=79.3% (H30:73.5%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応		・場内を自転車に乗ったままの移動する人がいる ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、今後も管理員による声かけ、乗り入れ禁止ポスターを掲示する等安全対策を実施。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容であるゴーヤの植栽による緑のカーテン設置や季節の花の植樹の実施等、利用者目線でのサービスを実施している。前年度と比べて、利用台数は増加、使用料金収入は前年並み、利用者満足度は増加している。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料金収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。



令和元年度 神戸市立自転車駐車場(中部・北建設事務所管内)の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。中部建設事務所管内7自転車駐車場、北建設事務所管内7自転車駐車場。(収容台数5,741台)
(2)指定管理者	ミディ総合管理株式会社
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 212,617,652円 決算額 212,617,652円 ※垂水・西建設事務所管内を含む

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		元年度の状況
①施設の維持管理業務		・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務		自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務		電動空気入れ・レインコート・工具類・サドル拭き用タオル・チェーン錠の貸し出し等
(2)利用状況		元年度の状況
①施設利用状況		4,699台(一日あたりの利用台数) 対前年比102.4%(30年度4,590台) 回転率0.82(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0.02(30年度0.80)
②その他利用状況		-
(3)収支状況		元年度の状況
①使用料金収入		101,523千円 対前年比99.6%(30年度101,943千円) (子育て減額未実施時105,533千円 対前年度比103.5% 減収率-3.8%)
②指定管理者の収支状況		収入 209,157千円 支出 198,567千円 (差引10,590千円) ※垂水・西建設事務所管内を含む
(4)その他		元年度の状況
		-
		-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率		-	-
②収入目標額		-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・管理員へのシルバー世代の積極活用 ・駐輪場満空情報の提供システム(ネコの目サイト)の導入 ・電動空気入れ・レインコート・工具類・サドル拭き用タオル・チェーン錠の貸し出し ・高齢者・障害者等に向けた優先スペース(ハートフルコーナー)の設置	
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用 ・共通利用券制度の広報活動(チラシ配布等)・申請受付	

4. 利用者の満足度調査等

		元年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 400件(平成30年度:400件)
②満足度調査の結果		満足 228名 普通 149名 不満 14名 不明 9名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=77.4% (H30:82.5%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応		・不正駐輪が多い。 ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、神戸市と管理運営委託業者で協力し、定期的に場内の不正駐輪車両の撤去を実施。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である電動空気入れ・レインコート・工具類・サドル拭き用タオル・チェーン錠の貸し出し等を実施している。前年度と比べて、利用台数は増加、使用料金収入は前年度並み、利用者満足度は減少している。 今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料金収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和元年度 神戸市立自転車駐車場(垂水・西建設事務所管内)の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。垂水建設事務所管内5自転車駐車場、西建設事務所管内4自転車駐車場。(収容台数7,513台)
(2)指定管理者	ミディ総合管理株式会社
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 212,617,652円 決算額 212,617,652円 ※中部・北建設事務所管内を含む

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務	電動空気入れ・レインコート・工具類・サドル拭き用タオル・チェーン錠の貸し出し等
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	6,631台(一日あたりの利用台数) 対前年比100.2%(30年度6,619台) 回転率0.88(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0(30年度0.88)
②その他利用状況	-
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料金収入	142,368千円 対前年比97.4%(30年度146,113千円) (子育て減額未実施時148,886千円 対前年度比101.9% 減収率-4.4%)
②指定管理者の収支状況	収入 209,157千円 支出 198,567千円(差引10,590千円) ※中部・北建設事務所管内を含む
(4)その他	元年度の状況
	-
	-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	-	-
②収入目標額	-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・管理員へのシルバー世代の積極活用</li> <li>・駐輪場満空情報の提供システム(ネコの目サイト)の導入</li> <li>・電動空気入れ・レインコート・工具類・サドル拭き用タオル・チェーン錠の貸し出し</li> <li>・定期予約受付WEBシステムの導入</li> <li>・当日勤務の管理員紹介板の設置</li> <li>・駐輪場及び管理事務所への自主的な防犯カメラの設置</li> <li>・本社担当アドバイザーの巡回指導による管理員の接客態度の向上</li> </ul>
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 240件(平成30年度:240件)
②満足度調査の結果	満足 182名 普通 53名 不満 3名 不明 2名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=87.6% (H30:83.3%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・2階に停めた時にカゴが壊されたことがあるなど、マナーの悪い利用者がいる。 ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、ポスターを掲出し注意を呼びかけ、また神戸市と協議の上、防犯カメラを設置。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である電動空気入れ・レインコート・工具類・サドル拭き用タオル・チェーン錠の貸し出し等を実施している。前年度と比べて、利用台数は前年度並み、使用料収入は減少、利用者満足度は増加している。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和元年度 神戸市立自転車駐車場(西部建設事務所管内)の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。西部建設事務所管内6自転車駐車場。(収容台数3,548台)
(2)指定管理者	サイカパーキング株式会社
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 60,131,700円 決算額 60,067,629円(修繕費精算額64,071円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		元年度の状況
①施設の維持管理業務		・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務		自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務		電動空気入れ・レインコート・サドル拭き用タオルの貸し出し、ご意見箱の設置等
(2)利用状況		元年度の状況
①施設利用状況		2,769台(一日あたりの利用台数) 対前年比101.6%(30年度2,725台) 回転率0.78(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0.01(30年度0.77)
②その他利用状況		
(3)収支状況		元年度の状況
①使用料金収入		53,987千円 対前年比99.9%(30年度54,044千円) (子育て減額未実施時56,561千円 対前年度比104.7% 減収率-4.6%)
②指定管理者の収支状況		収入 59,267千円 支出 58,160千円(差引1,107千円)
(4)その他		元年度の状況
		-
		-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率		-	-
②収入目標額		-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・管理員へのシルバー世代の積極活用 ・独自の教育センターを設置し、専任の教育センター長による指導の徹底・管理人の接客に対する意識向上 ・電動空気入れ・レインコート・サドル拭き用タオルの貸し出し ・ご意見箱の設置 ・高齢者・身体障害者優先エリアの設置	
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用	

4. 利用者の満足度調査等

		元年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 200件(平成30年度:205件)
②満足度調査の結果		満足 126名 普通 64名 不満 5名 不明 5名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=81.0% (H30:86.6%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応		・不正駐輪が多い。 ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、管理員による朝夕の巡回による不正駐輪の取り締まりを強化し、また神戸市と管理運営委託業者で協力して、定期的に場内の不正駐輪車両の撤去を実施。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である電動空気入れ・レインコート・サドル拭き用タオルの貸し出し等を実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料収入は前年度並み、利用者満足度は減少している。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和元年度 神戸市立名谷駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立名谷駅前自転車駐車場。 (収容台数1,660台)
(2)指定管理者	サイカパーキング株式会社
(3)指定期間	平成30年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 13,828,292円 決算額 13,827,168円(修繕費精算額1,124円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消防法等法定点検の実施。</li> <li>・清掃及び設備点検業務の定例実施。</li> <li>・照明の補修、取り替え。</li> </ul>
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務	有料・無料に関わらず全ブロックを1日最低2回は巡回し、清掃・場内整理・不正利用対処、ご意見箱の設置等
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	332台(一日あたりの利用台数) 対前年比82.0%(30年度405台) 回転率0.20(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比-0.04(30年度0.24) (無料・有料エリア混在型の駐輪場であるが、一日あたりの利用台数に無料エリア分は含まない。)
②その他利用状況	-
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料金収入	6,848千円 対前年比80.4%(30年度8,515千円) (子育て減額未実施時7,188千円 対前年度比84.4% 減収率-4.7%)
②指定管理者の収支状況	収入 13,699千円 支出 12,625千円 (差引1,074千円)
(4)その他	元年度の状況
	-
	-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	-	-
②収入目標額	-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・管理員へのシルバー世代の積極活用</li> <li>・ご意見箱の設置</li> <li>・独自の教育センターを設置し、専任の教育センター長による指導の徹底・管理人の接客に対する意識向上。</li> <li>・有料・無料に関わらず全ブロックを1日最低2回は巡回し、清掃・場内整理・不正利用対処</li> </ul>
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 40件(平成30年度:41件)
②満足度調査の結果	満足 18名 普通 14名 不満 5名 不明 3名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=67.6% (H30:78.0%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>・不正駐輪されていることがある。</li> </ul> ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、管理員が毎日巡回し整理を行い、また過剰に契約し利用者が停められないことが生じないように適正数となるよう契約数を管理。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である有料・無料に関わらず全ブロックを1日最低2回は巡回し、清掃・場内整理・不正利用対処等を実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料収入、利用者満足度共に減少している。今後も、利用者目線のサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和元年度 神戸市立JR住吉駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立JR住吉駅前自転車駐車場。 (収容台数1,194台)
(2)指定管理者	特定非営利活動法人 コミュニティ・サポートセンター神戸
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 19,258,916円 決算額 19,258,916円

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務	・有償ボランティアの受入れなど、管理員への障害者の積極活用、管理員が認知症サポーター研修を受け、見守りを実施等
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	1,375台(一日あたりの利用台数) 対前年比99.1%(30年度1,388台) 回転率1.15(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比-0.01(30年度1.16)
②その他利用状況	-
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料金収入	25,059千円 対前年比96.7%(30年度25,912千円) (子育て減額未実施時26,695千円 対前年度比103.0% 減収率-6.1%)
②指定管理者の収支状況	収入 19,135千円 支出 18,722千円 (差引413千円)
(4)その他	元年度の状況
	-
	-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	-	-
②収入目標額	-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・近隣中学生の就業体験(トライやるウィーク)受け入れ ・管理員へのシルバー世代の積極活用 ・有償ボランティアの受入れなど、管理員への障害者の積極活用 ・管理員が認知症サポーター研修を受け、見守りを実施 ・花壇の設置によるまちの美化 ・ご意見箱の設置
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 100件(平成30年度:100件)
②満足度調査の結果	満足 64名 普通 32名 不満 1名 不明 3名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=82.5% (H30:79.5%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・自転車を出しにくい。 ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、管理員による巡回を強化し、また注意看板を増設。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である管理員が認知症サポーター研修を受け、見守り等を実施している。前年度と比べて、利用台数は前年度並み、使用料収入は減少、利用者満足度は増加している。 今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和元年度 神戸市立阪神御影駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立阪神御影駅前自転車駐車場。 (収容台数197台)
(2)指定管理者	特定非営利活動法人 東灘地域助け合いネットワーク
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 10,248,661円 決算額 10,155,260円(修繕費精算額93,401円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		元年度の状況
①施設の維持管理業務		・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務		自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務		季節の花の植栽、管理事務所側面への月ごとに変わる絵画・イラスト画等の展示等
(2)利用状況		元年度の状況
①施設利用状況		323台(一日あたりの利用台数) 対前年比100.0%(30年度323台) 回転率1.64(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0(30年度1.64)
②その他利用状況		-
(3)収支状況		元年度の状況
①使用料金収入		2,676千円 対前年比102.8%(30年度2,604千円) (子育て減額未実施時2,777千円 対前年度比106.6% 減収率-3.6%)
②指定管理者の収支状況		収入 10,125千円 支出 6,500千円(差引3,625千円)
(4)その他		元年度の状況
		-
		-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率		-	-
②収入目標額		-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域に根ざした柔軟かつ質の高いサービスの提供</li> <li>・季節の花の植栽</li> <li>・管理事務所側面への月ごとに変わる絵画・イラスト画等の展示</li> <li>・冬季のイルミネーション、こどもの日のこいのぼり等の季節に応じた装飾</li> <li>・自転車保険加入の促進</li> <li>・毎月実施する地元企業と提携した周辺地域の美化活動と放置自転車防止キャンペーンの実施</li> <li>・毎月、ポケットティッシュの配布による放置自転車防止の啓発活動の実施</li> </ul>	
	提案外で行った、特筆すべき事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用</li> </ul>	

4. 利用者の満足度調査等

		元年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 100件(平成30年度:100件)
②満足度調査の結果		満足 72名 普通 25名 不満 2名 不明 1名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=85.4%(H30:87.5%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応		<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期を買っているのに満車になっていることがある。</li> </ul> ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、駐輪スペースを増やすために駐輪ラックを一部撤去し、管理員巡回時の車両整理を強化。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ●AA ○A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である管理事務所側面への月ごとに変わる絵画・イラスト画等の展示等を実施している。前年度と比べて、利用台数は前年度並み、使用料収入は増加、利用者満足度は減少している。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和元年度 神戸市立和田岬駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立和田岬駅前自転車駐車場(収容台数118台)
(2)指定管理者	国際ライフパートナー株式会社
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 31,136,654円 決算額 29,051,878円 (精算額 10,541円 報奨額 △2,095,317円) ※「和田岬駅前駐車場」を含む。

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況		元年度の状況
①施設の維持管理業務		・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務		自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務		傘の貸し出し、ご意見箱の設置等
(2)利用状況		元年度の状況
①施設利用状況		122台(一日あたりの利用台数) 対前年比97.6%(30年度125台) 回転率1.03(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比-0.03(30年度1.06)
②その他利用状況		-
(3)収支状況		元年度の状況
①使用料金収入		2,853千円 対前年比100.1%(30年度2,850千円) (子育て減額未実施時2,940千円 対前年度比103.2% 減収率-3.0%)
②指定管理者の収支状況		収入 29,060千円 支出 31,045千円 (差引△1,985千円) ※「和田岬駅前駐車場」を含む。
(4)その他		元年度の状況
		-
		-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

		提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率		-	-
②収入目標額		-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・ヴィセル神戸とのスポンサー契約による広報活動 ・傘の貸し出し ・ご意見箱の設置 ・24時間365日稼働の管制センターの設置による危機管理体制の確立 ・周辺の放置自転車へ警告札の取り付けによる放置自転車対策の実施	
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用 ・共通利用券制度の広報活動(チラシ配布等)・申請受付	

4. 利用者の満足度調査等

		元年度の状況
①満足度調査の実施内容		アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 50件(平成30年度:51件)
②満足度調査の結果		満足 39名 普通 9名 不満 1名 不明 1名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=88.8% (H30:82.4%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応		・マナーが悪い人がいて、自転車が整理して停められていないことがある。 ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、管理員による整理を強化。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である傘の貸し出し等を実施している。前年度と比べて、利用台数は減少、使用料収入は前年度並み、利用者満足度は増加している。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和元年度 神戸市立鷹取駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立鷹取駅前自転車駐車場。 (収容台数929台)
(2)指定管理者	野田北部自治連合会
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 21,116,896円 決算額 20,993,296円(修繕費精算額123,600円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務	日々の場内及び駅前等駐輪場周辺(指定管理施設外)の清掃等
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	593台(一日あたりの利用台数) 対前年比92.1%(30年度644台) 回転率0.64(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比 -0.05(30年度0.69)
②その他利用状況	-
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料金収入	11,996千円 対前年比91.5%(30年度13,117千円) (子育て減額未実施時12,637千円 対前年度比96.3% 減収率-5.1%)
②指定管理者の収支状況	収入 20,993千円 支出 20,564千円 (差引429千円)
(4)その他	元年度の状況
	-
	-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	-	-
②収入目標額	-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・日々の場内及び駅前等駐輪場周辺(指定管理施設外)の清掃 ・管理員へのシルバー世代・女性の積極活用
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 100件(平成30年度:100件)
②満足度調査の結果	満足 76名 普通 23名 不満 0名 不明 1名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=88.4% (H30:82.5%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・自転車等の出し入れがしにくいことがある ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、利用者への注意喚起を強化。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である日々の場内及び駅前等駐輪場周辺(指定管理施設外)の清掃等を実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料収入は減少、利用者満足度は増加している。 今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。



令和元年度 神戸市立塩屋駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立塩屋駅前自転車駐車場(収容台数875台)
(2)指定管理者	特定非営利活動法人 輝しおや
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 16,167,673円 決算額 16,167,673円

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務	季節の花の植栽等の環境美化、駐輪場周辺の美化活動等
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	493台(一日あたりの利用台数) 対前年比98.2%(30年度502台) 回転率0.56(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比-0.01(30年度0.57)
②その他利用状況	-
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料金収入	13,418千円 対前年比95.9%(30年度13,985千円) (子育て減額未実施時13,611千円 対前年度比97.3% 減収率-1.4%)
②指定管理者の収支状況	収入 15,920千円 支出 16,274千円 (差引△354千円)
(4)その他	元年度の状況
	-
	-

3. 主な提案内容及び達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	-	-
②収入目標額	-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・季節の花の植栽等の環境美化 ・管理員へのシルバー世代の積極活用 ・駐輪場周辺の美化活動 ・管理員への女性の積極活用による明るくきめ細やかな対応
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 100件(平成30年度:100件)
②満足度調査の結果	満足 64名 普通 34名 不満 2名 不明 0名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=81.0% (H30:78.2%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・自転車が広がり、原付が停めにくいことがあった。 ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、日々の台数・状況確認を強化。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である季節の花の植栽等の環境美化等を実施している。前年度と比べて、利用台数は前年度並み、使用料金収入は減少、利用者満足度は増加している。 今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料金収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和元年度 神戸市立西神南駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立西神南駅前自転車駐車場(収容台数2,364台)
(2)指定管理者	特定非営利活動法人 ニューいぶき
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 22,306,833円 決算額 22,306,833円

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務	季節の花の植栽、駅前の情報スポットとして街の案内・防犯情報・NPO情報などを情報提供等
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	1,825台(一日あたりの利用台数) 対前年比100.7%(30年度1,812台) 回転率0.77(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比+0(30年度0.77)
②その他利用状況	-
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料金収入	30,100千円 対前年比100.2%(30年度30,029千円) (子育て減額未実施時31,913千円 対前年度比106.3% 減収率-5.7%)
②指定管理者の収支状況	収入 21,936千円 支出 20,860千円 (差引1,076千円)
(4)その他	元年度の状況
	-
	-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	-	-
②収入目標額	-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・駅前の情報スポットとして街の案内・防犯情報・NPO情報などを情報提供</li> <li>・子ども110番、お年より119番への登録</li> <li>・季節の花の植栽</li> <li>・空気入れの貸し出し</li> <li>・近隣中学生の就業体験(トライやるウィーク)の受け入れ</li> <li>・小学生と地域の安全パトロールを実施</li> </ul>
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 100件(平成30年度:100件)
②満足度調査の結果	満足 67名 普通 27名 不満 5名 不明 1名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=81.3%(H30:93.0%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・定期更新時期が近付いたら何らかの形で知らせてほしい ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として、定期更新告知の注意看板を入口付近に設置、また月初には未更新車両に1台ずつ連絡。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である駅前の情報スポットとして街の案内・防犯情報・NPO情報などの情報提供を実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料金収入は前年度並み、利用者満足度は減少している。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料金収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。

令和元年度 神戸市立西神中央駅前自転車駐車場の管理運営に対する評価票

1. 施設概要、指定管理者等

(1)施設概要(設置目的、施設内容)	放置自転車対策として設置。市立西神中央駅前自転車駐車場(収容台数3,832台)
(2)指定管理者	特定非営利活動法人 たけのコム
(3)指定期間	平成29年4月1日～令和3年3月31日
(4)R1市支出額(単位:円)	協定締結額 30,496,362円 決算額 30,495,642円(修繕費精算額△720円)

2. 管理運営内容

(1)管理実施状況	元年度の状況
①施設の維持管理業務	・消防法等法定点検の実施。 ・清掃及び設備点検業務の定例実施。 ・照明の補修、取り替え。
②施設の運営業務	自転車駐車場の管理・運営、駐車料の徴収・減額。免除及び返還。
③その他の業務	駐輪場周辺の道路等の美化活動の実施、通勤・通学時の挨拶運動・見守り活動の実施等
(2)利用状況	元年度の状況
①施設利用状況	1,904台(一日あたりの利用台数) 対前年比95.8%(30年度1,987台) 回転率0.50(1日あたりの利用台数/収容台数) 対前年比-0.02(30年度0.52)
②その他利用状況	-
(3)収支状況	元年度の状況
①使用料金収入	34,381千円 対前年比94.5%(30年度36,363千円) (子育て減額未実施時35,162千円 対前年度比96.7% 減収率-2.2%)
②指定管理者の収支状況	収入 30,126千円 支出 28,049千円 (差引2,077千円)
(4)その他	元年度の状況
	-
	-

3. 主な提案内容と達成状況(再掲)

	提案内容(目標値など)	達成状況
①利用者数または利用率	-	-
②収入目標額	-	-
③その他新たなサービス	指定管理者による提案及び実施状況	・管理員へのシルバー世代の積極活用 ・空気入れ、工具の貸し出し ・駐輪場の緑化 ・駐輪場周辺の道路等の美化活動の実施 ・AEDの設置及び管理員の市民救命士講習の受講 ・通勤・通学時の挨拶運動・見守り活動の実施
	提案外で行った、特筆すべき事項	・ママフレエリア(チャイルドシート付自転車等の優先駐輪エリア)の設置・運用

4. 利用者の満足度調査等

	元年度の状況
①満足度調査の実施内容	アンケートの実施 令和元年12月から令和2年2月 アンケート回収数 100件(平成30年度:100件)
②満足度調査の結果	満足 70名 普通 27名 不満 2名 不明 1名 満足度=(「満足」×2+「普通」×1)÷(「満足」+「普通」+「不満」)×100÷2=84.3% (H30:94.9%)
③利用者からの主な苦情、意見とそれへの対応	・自転車等の出し入れがしにくいことがある ⇒意見等については、管理運営委託業者に送付し、今後の改善の資料として活用させている。対策として利用者への注意喚起を強化。

5. 選定評価委員会の評価

管理運営に対する総合評価	○AAA ○AA ●A ○B ○C
所見	事業者の提案内容である通勤・通学時の挨拶運動・見守り活動等を実施している。前年度と比べて、利用台数、使用料収入、利用者満足度共に減少している。今後も、利用者目線でのサービスを継続しながら、利用台数、使用料収入、利用者満足度等のさらなる向上に努められたい。