

# 行財政改革方針2025の取組み状況

～令和3年度の主な実績と実施目標の達成状況～

「行財政改革方針2025」では、令和3年度から令和7年度を計画期間として、生産年齢人口が減少し社会情勢が大きく変化する中、市民が「いつでも、どこでも、早く、簡単に」行政サービスを利用できるようにするとともに、より重要性が高まっていく相談業務を充実させるなど、将来に渡って市民サービスの維持・向上を目指す「スマート自治体」の実現に向けて、4つの重点項目と5つの実施目標を定めています。計画1年目となる令和3年度の成果をまとめました。

## 1. 重点項目の令和3年度の主な取組み実績

### (1) 働き方改革（業務改革）の推進

#### ① 事業のあり方・進め方改革

「やめる・へらす・かえる」の視点に基づいた徹底した業務改革の遂行

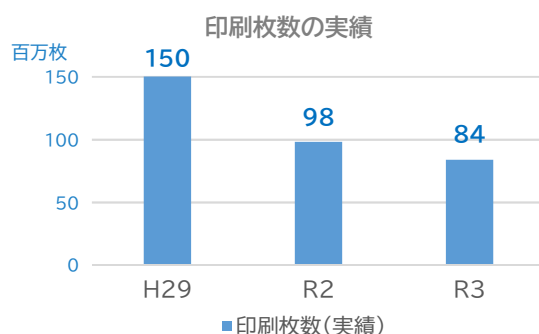
#### 事務事業の見直し

見直し項目：36項目、事業費削減効果額：約19億円  
(事業費削減が令和4年度以降となるものを含む)

#### ペーパーレス化の推進

印刷枚数の実績：83.8百万枚  
令和2年度比：▲14.5%  
平成29年度\*比：▲44.1%

\*働き方改革（業務改革）開始年度



#### 電子契約書の導入に向けた実証実験を実施（令和3年7月～）

記名押印による契約書の作成に代わり、電子データに電子署名を行うことで、契約書の作成・送付にかかる労力・費用・時間及び取引先の印紙税を削減  
参加所属：8所属



#### 消耗品調達システムの全庁導入（令和3年12月～）

消耗品のオンライン発注による発注事務の効率化と支出事務の集約化  
令和3年12月以降の4か月間の実績  
業務量削減時間数（推計）：約977時間、発注件数：2,930件

#### 官民の役割分担の的確な見極め及び多様な担い手の確保

- ・ 障害者支援施設（さざんか療護園）における指定管理制度の導入
- ・ 下水道処理施設（玉津処理場）や電話交換業務、学校給食調理業務の民間委託 等

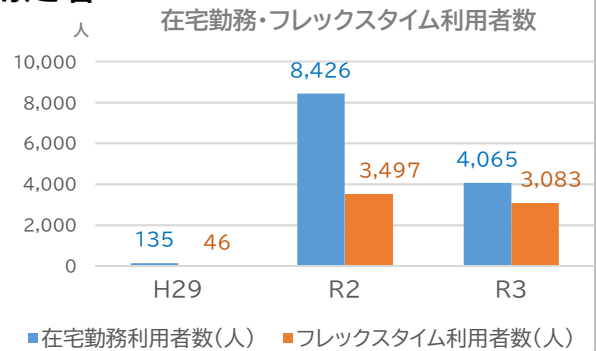
## ②スマートなワークスタイルの実現

時間や場所にとらわれない多様な働き方の実現による生産性及び職員満足度向上

### 在宅勤務・フレックスタイム制度の活用定着

- ・在宅勤務利用者数：4,065人  
令和2年度比：▲4,361人  
平成29年度比：+3,930人
- ・フレックスタイム利用者数：3,083人  
令和2年度比：▲414人  
平成29年度比：+3,037人

※令和2年度は「新型コロナウイルス感染症対策最優先宣言」に基づく出勤調整により増加

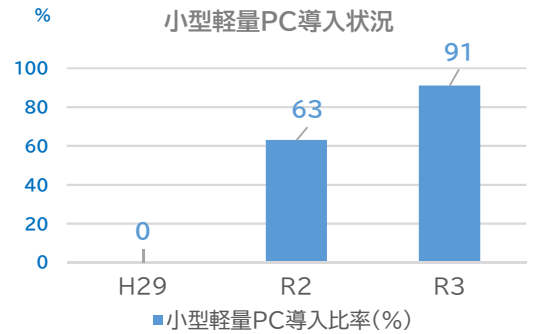


### 本庁1号館における庁内固定電話のモバイル化（令和3年4月～）

- ・モバイル電話端末配置数：1,290台
- ・該当所属数（令和4年3月31日時点）：70所属（1号館に入居している全所属）

### テレワーク環境の継続運用

- ・小型・軽量の事務処理用PC配備拡大  
小型軽量PC導入比率：91%  
令和2年度比：+28%  
平成29年度比：+91%
- ・個人端末（BYOD）の利用環境整備

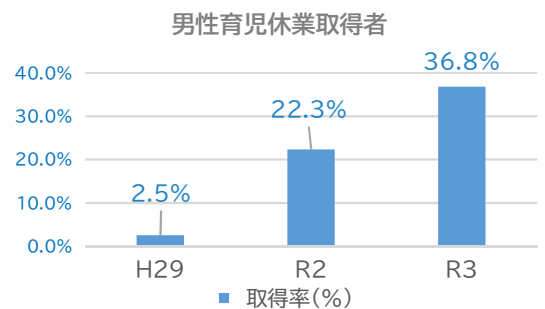


### 仕事と子育ての両立ができる環境づくりによる男性育休取得率の向上

- 男性育休取得率※：36.8%  
（うち、3か月以上取得者の割合：40.0%）  
令和2年度比：+14.5%  
平成29年度比：+34.3%

※男性育休取得率：

当該年度に育児休業を新たに取得できるようになった男性職員のうち、当該年度中に育児休業を開始した者の割合



#### 【参考】地域貢献応援制度 （平成29年4月～）

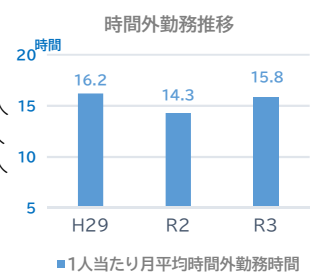
市職員が、市民の立場で地域における課題解決に積極的に取り組めるよう、報酬を得て地域貢献活動に従事することに関し、許可を行う制度

申請実績（累計）：45件（平成29年度～）  
令和3年度新規申請数：14件

#### 【参考】時間外勤務の推移

月平均時間外勤務時間：  
15.8時間／人  
令和2年度比：+1.5時間／人  
平成29年度比：▲0.4時間／人

※令和3年度は全庁をあげた新型コロナウイルス感染症への対応等により増加



## (2) DX (デジタル・トランスフォーメーション) の推進

デジタル技術を積極的に活用した利便性の飛躍的向上と新たな価値の創造

### 電子契約書の導入に向けた実証実験を実施 (再掲)

### 消耗品調達システムの全庁導入 (再掲)

### 庁内データ連携基盤の構築

データに基づく政策形成 (EBPM) を推進するため、蓄積した行政データを可視化し、庁内で安全に共有する仕組みを構築



### 電子申請プラットフォーム

### (神戸市スマート申請システム: e-KOBE) の運用開始 (令和3年7月~)

申請・届出などの手続きをインターネットからオンラインで行うことができるサービス

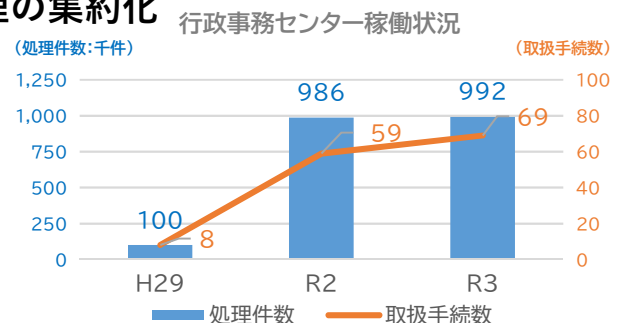


## (3) 区役所改革 (市民サービス改革)

近未来の区役所実現による市民の利便性向上と業務効率化

### 郵送・電子申請の拡大及び事務処理の集約化

- 行政事務センターの活用拡大
- 全体処理件数: 約99万2,000件  
令和2年度比: +約6,000件  
平成29年度比: +約89万2,000件
  - 取扱手続数: 69手続  
令和2年度比: +10手続  
平成29年度比: +61手続



### 区役所手続きのスマート化

- 令和3年度開始分: 17手続  
(住民異動届、子ども医療費助成の申請、インフルエンザ無料対象確認証発行業務 等)

## 遠隔相談の導入（令和4年2月～）

西区役所⇄玉津支所において、WEB会議システムを利用した遠隔相談を実施

対象業務：国民健康保険料の納付相談、  
児童扶養手当の初回相談、  
生活困窮者の初回相談



## 兵庫・北神区役所における市民課業務の定型的な業務の順次委託化 （令和3年10月～）

### （4）イノベーションを創出する組織風土改革

時代の変化にスピード感をもって柔軟に対応できる組織運営と人材の育成

#### 働き方改革好事例の発信による横展開の支援

- ・ 庁内働き方改革ポータルサイトの構築（令和3年11月～）



- ・ 庁内の働き方改革好事例や他都市の先進的な取組、業務改革のヒントなどを発信

#### 庁内副業制度の試行実施（令和3年11月～）

職員の有する専門性の高いスキルを幅広く活用し、所属の枠にとらわれず、庁内のスキルを必要とする業務を副業として担う制度（令和3年度マッチング数：6件）

#### 庁内DX推進に向けた

#### 課長級職員の民間企業派遣研修の実施（令和3年12月～）

派遣先：ソフトバンク(株)、パーソルテンプスタッフ(株)

#### 外郭団体の役割の継続的な見直し・経営体質改善

- ・ 神戸交通振興（株）の解散（外郭団体数：31団体⇒30団体）
- ・ 外郭団体のガバナンス等の向上（令和3年4月～）  
経営診断・共通内部通報窓口の設置・運用、  
専門家紹介、実践的な団体合同研修の実施等
- ・ 外郭団体マネジメント推進本部の設置（令和3年8月～）  
外郭団体抜本的な見直し方針の策定、外郭団体に対するミッションの決定
- ・ 経営改革プランの公表（令和4年3月）

## 2. 実施目標の達成状況

評価 ◎…順調 ○…目標達成に向けて着実に推移 △…さらなる取り組みが必要 ×…目標達成は厳しい

評価

### 財政の健全性維持

目標：実質収支黒字の堅持、適正な市債残高の維持

→ 実質収支：10億3,700万円の黒字

・市債残高：1兆2,293億円

・財政健全化指標 実質公債比率<sup>※1</sup>：4.4%（早期健全化基準：25%）  
将来負担比率<sup>※2</sup>：56.4%（早期健全化基準：400%）

※1：市債の返済額を、市の財政規模に対する割合で表した指標

※2：市債など現在抱えている負債を、市の財政規模に対する割合で表した指標

◎

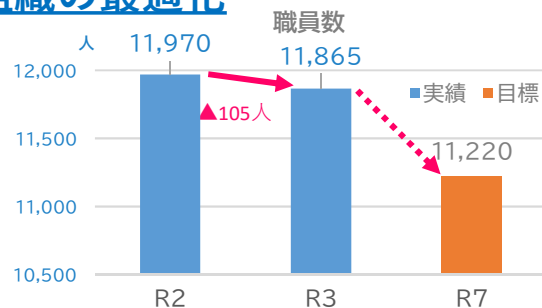
### 生産年齢人口の減少を見据えた組織の最適化

目標：職員数750人削減

（水道局・交通局・教員を除く11,970人を対象）

→ 105人削減

一般職かつ常勤の職員数（実員）が対象



○

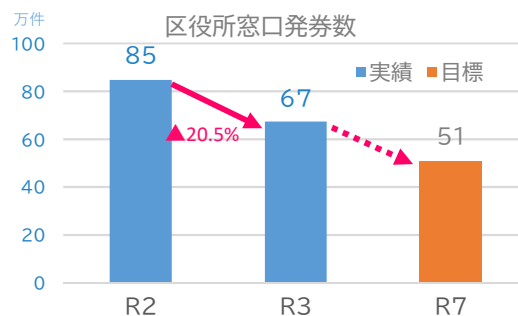
### 区役所手続き来庁者数

目標：区役所手続き来庁者数40%削減

→ 20.5%削減

窓口発券機の発券数に基づく推計

対象窓口：市民課（証明書発行を除く）、  
保険年金医療課



◎

### 行政手続きスマート化

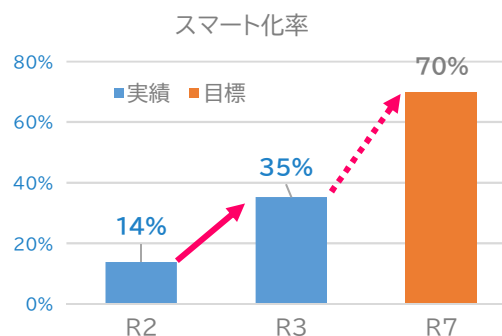
目標：行政手続きスマート化率<sup>※</sup>70%  
(件数ベース)

→ 35%

※スマート化率

$$= \frac{\text{実際にスマート化した手続きの総処理件数}}{\text{スマート化できる手続きの総処理件数}}$$

〔推計値：289万件（令和4年4月現在）〕



◎

### 働き方改革の定着

目標：職員への浸透度を毎年度向上

→ 自分の所属は職員からの提案を前向きに検討する雰囲気がある：79.3%

・「やめる・へらす・かえる」ことで業務量の削減を心がけている：63.3%

・神戸市クレドに沿った行動が出来ている：78.1%

※職員意識調査（令和3年8月実施）結果より抜粋

—  
※次年度以降継続して調査