

神戸市スポーツ振興事業補助金交付要綱

(令和5年4月1日文化スポーツ局長決定)

(趣旨)

第1条 この要綱は、スポーツ振興事業に関する経費について、地方自治法（昭和22年法律第67号）、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）、神戸市補助金等の交付に関する規則（平成27年3月神戸市規則第38号。以下「補助金規則」という。）に定めのあるもののほか、当該補助金の交付等に関して必要な事項を定める。

(目的)

第2条 この補助金は、スポーツ振興事業に関する経費に対し、補助金を交付することにより、年齢や性別、障害等を問わず、すべての人がそれぞれの価値観・技術レベルに応じてスポーツに親しみ、健康づくりができる新しいまちづくりの推進を図り、市民の健全な心身の発達及び保持に寄与することを目的とする。

(対象者)

第3条 補助事業の対象となる者は、次の各号のいずれかに該当するものとする。

(1) 神戸市スポーツ協会加盟団体

(2) 神戸市を中心に、営利を目的とせずスポーツの振興を行う団体

2 当要綱に基づいて補助金を受けようとする団体は、スポーツ庁が求めるガバナンスコードの遵守状況に関する自己説明及び公表を、当該団体のホームページ又は独立行政法人日本スポーツ振興センターが設置する、スポーツガバナンスウェブサイト等で公表していることとする。

(補助対象経費)

第4条 補助金の交付の対象となる経費（以下「補助対象経費」という。）は、次の各号に掲げる経費とする。

(1) 市民のみるスポーツの振興に資する事業の内、神戸市内で行われる国際級・全国級のトップレベルの大会の開催経費

(2) 市民のするスポーツの振興に資する事業の内、神戸市内で行われる不特定多数の市民が参加をする大会等の行事開催経費

(3) やむを得ない事情により神戸市内の施設を利用できない場合、市外の施設で行われる不特定多数の市民が参加をする大会等の行事開催経費

(補助金の額)

第5条 補助金の額は、前条に掲げる経費の2分の1を上限とし、予算の範囲内で決定するものとする。

(交付の申請)

第6条 申請者は、補助金規則第5条第1項に基づき補助金の交付を申請するときは、次に掲げる書類を市長に提出しなければならない。

(1) 補助金交付申請書（様式第1号）

(2) 事業計画書

(交付の決定)

第7条 市長は、補助金規則第6条による補助金の交付決定を行うときは、次に掲げる書類により申

請者に通知するものとする。

(1) 補助金交付決定通知（様式第2号）

(2) その他市長が必要と認める書類

2 市長は、補助金規則第6条第3項による補助金の交付が不相当である旨の通知を行うときは、次に掲げる書類をもって申請者に通知するものとする。

(1) 補助金不交付決定通知書（様式第3号）

(2) その他市長が必要と認める書類

（補助事業の変更等）

第8条 補助事業者は、補助金規則第7条第1項第1号に掲げる承認を受けようとするときは補助金交付決定内容変更承認申請書（様式第4号）を、同第2号に掲げる承認を受けようとするときは補助事業中止（廃止）承認申請書（様式第5号）を、市長に提出しなければならない。

2 市長は、前項の申請があったときは、当該申請に係る書類の内容を審査し、承認することが適当であると認めたときは、その旨を補助金交付決定変更通知書（様式第6号）又は補助事業中止（廃止）承認通知書（様式第7号）により、補助事業者には通知するものとする。

（実績報告書の提出）

第9条 補助事業者は、補助金規則第15条に基づき補助事業の実績を報告しようとするときは、次に掲げる書類を当該補助事業の完了後、速やかに市長まで提出しなければならない。

(1) 補助事業実績報告書（様式第8号）

(2) 事業の実施状況がわかる書類

(3) 補助事業に係る収支決算書

（交付額の確定）

第10条 市長は、補助金規則第16条による補助金の交付額の確定を行ったときは、次に掲げる書類により、速やかに補助事業者には通知するものとする。

(1) 補助金額確定通知書（様式第9号）

(2) その他市長が必要と認める書類

（補助金の請求）

第11条 補助事業者は、補助金の交付を受けようとするときは、補助金請求書（様式第10号）を市長に提出しなければならない。

2 前項の請求があったときは、市長は速やかに補助金を補助事業者に支払うものとする。

（交付決定の取消し）

第12条 市長は、補助金規則第19条による補助金の交付決定の全部又は一部を取消したときは、速やかにその旨を補助金交付決定取消通知書（様式第11号）により当該補助事業者には通知するものとする。

2 市長は、前項の規定により補助金の交付を取消した場合において、既に補助金を交付しているときは、期限を定めて補助金を返還させるものとする。

（その他）

第13条 この要綱に定めるもののほか、補助金の交付に関して必要な事項は、別に定める。

附 則

(施行期日)

この要綱は、平成31年4月1日から施行する。

附 則

(施行期日)

この要綱は、令和2年4月1日から施行する。

附 則

(施行期日)

この要綱は、令和3年4月1日から施行する。

附 則

(施行期日)

この要綱は、令和4年4月1日から施行する。

附 則

(施行期日)

この要綱は、令和5年4月1日から施行する。

様式第1号（第5条関係）

補助金交付申請書

第 号

令和 年 月 日

神戸市長宛

住所

団体名

代表者名

下記補助金の交付について、申請します。

記

補助事業の名称		
目的及び内容		
補助事業の期間	着手予定年月日	年 月 日
	完了予定年月日	年 月 日
補助金の額	円	
算出の基礎		
添付書類		

別記

収 支 予 算 書

1 収入の部

科 目	予 算 額	摘 要
	円	
計		

2 支出の部

科 目	予 算 額	摘 要
	円	
計		

(注) 収支の計は、それぞれ一致する。

様式第2号（第6条関係）

補助金交付決定通知書

（公印省略）

第 号

令和 年 月 日

（補助事業者補助事業者名） 様

神戸市長

令和 年 月 日付 第 号で申請のあった下記事業については、次のとおり交付することに決定したので通知します。

記

補助事業の名称	
補助金の交付対象事業 及びその内容等	
補助金の額	円
交付の条件	

様式第3号（第6条関係）

補助金不交付決定通知書

（ 公 印 省 略 ）

第 号

令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長

令和 年 月 日付 第 号で申請のあった事業については、下記の理由により不交付とすることに決定したので通知します。

記

1 不交付とした理由

様式第4号（第7条関係）

補助金交付決定内容変更承認申請書

（公印省略）

第 号

令和 年 月 日

神戸市長宛

住 所

団 体 名

代表者名

令和 年 月 日付 第 号をもって交付決定のあった下記事業について、次のとおり交付決定の内容を変更したいので、承認願いたく申請します。

記

補助事業の名称		
変更の理由		
補助事業の期間	着手(予定)年月日	(年 月 日) 年 月 日
	完了(予定)年月日	(年 月 日) 年 月 日
補助金の額	(円) 円	
算出の基礎		
添付書類		

(注) 表中、変更前の金額は上段に（ ）書き、変更後の金額は下段に記入する。

別記

収 支 予 算 書

1 収入の部

科 目	予 算 額	摘 要
	()	
	()	
	()	
	()	
計	()	

2 支出の部

科 目	予 算 額	摘 要
	()	
	()	
	()	
	()	
計	()	

(注) 1 収支の計は、それぞれ一致する。

2 表中、変更前の金額は上段に () 書き、変更後の金額は下段に記入する。

様式第5号（第7条関係）

補助事業中止（廃止）承認申請書

第 号

令和 年 月 日

神戸市長 宛

住 所

団 体 名

代表者名

令和 年 月 日付 第 号をもって交付決定のあった下記事業について、次のとおり中止（廃止）したいので、承認願いたく申請します。

記

補助事業の名称	
中止（廃止）の理由	
中止（廃止）の期日（期間）	平成 年 月 日（から平成 年 月 日までの間）

補助金交付決定変更通知書

（ 公 印 省 略 ）

第 号

令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長

令和 年 月 日付 第 号で変更申請のあった下記事業について、次のとおり承認することに決定したので通知します。

記

補助事業の名称		
補助金の交付対象事業 及びその内容等		
補助金の額	当初交付決定額	円
	変更交付決定額	円
	差引交付決定額	円
交付の条件		

様式第7号（第7条関係）

補助事業中止（廃止）承認通知書

（公印省略）

第 号

令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長

令和 年 月 日付 第 号で中止（廃止）申請のあった下記事業について、次のおり承認することに決定したので通知します。

記

補助事業の名称	
交付決定日・番号	令和 年 月 日付 第 号
中止（廃止）の期日（期間）	令和 年 月 日（から令和 年 月 日までの間）

様式第8号（第8条関係）

補助事業実績報告書

第 号
令和 年 月 日

神戸市長宛

住 所
団 体 名
代表者名

令和 年 月 日付 第 号で交付決定のあった下記事業について、その実績を報告します。

記

補助事業の名称		
補助事業の期間	着手年月日	(年 月 日) 年 月 日
	完了年月日	(年 月 日) 年 月 日
補助金の額	(円) 円	
添付書類		

(注) 交付決定内容を上段に () 書き、実績を下段に記入する。

別記

収 支 決 算 書

1 収入の部

科 目	決 算 額	摘 要
	()	
	()	
	()	
	()	
計	()	

2 支出の部

科 目	決 算 額	摘 要
	()	
	()	
	()	
	()	
計	()	

(注) 1 収支の計は、それぞれ一致する。

2 表中、変更前の金額は上段に（ ）書き、変更後の金額は下段に記入する。

様式第9号（第9条関係）

補助金額確定通知書

（公印省略）

第 号

令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長

令和 年 月 日付 第 号で交付決定のあった下記事業について、補助金等の額を確定したので通知します。

記

補助事業の名称	
補助金の確定額	円
特記事項	

補助金請求書

請求金額	円
補助事業の名称	

上記のとおり、補助金を交付されたく請求します。

令和 年 月 日

神戸市長 宛

住 所

団 体 名

代表者名

（添付書類）

・振込先口座

金融機関名	銀行	支店	
預金種目	1. 普通	2. 当座	その他（ ）
口座番号			
口座名義			

（注）口座名義は、補助事業者と同一の名義であること。

様式第11号（第11条関係）

補助金交付決定取消通知書

（ 公 印 省 略 ）

第 号

令和 年 月 日

（補助事業者名） 様

神戸市長

令和 年 月 日付 第 号で交付決定した下記事業については、次のとおり交付決定を取消したので通知します。

記

補助事業の名称	
補助金の額	円
取消しの理由	